

DOCUMENTAÇÃO
CONSELHO MUNICIPAL DE
ASSISTÊNCIA SOCIAL – 2023

ATAS

RESOLUÇÕES

LEGISLAÇÃO

Handwritten text at the top of the page, possibly a title or header.

Main body of handwritten text, appearing to be a list or series of entries.

Handwritten text in the middle section of the page.

Handwritten text at the bottom of the page.



**CONSELHO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL-CATOLÉ DO ROCHA-
PB**

Criado pela Lei Municipal nº 7101 de 1997 e alterado pela Lei Municipal Nº 1522 de 2017

ATAS 2023

1950

1950

1950



Estado da Paraíba
CONSELHO MUNICIPAL DE ASSISTENCIA SOCIAL
Catolé do Rocha/PB

PAUTA: REUNIÃO ORDINÁRIA N°: 131

Dia : 09/01/2023

Local : Sede da Secretaria Municipal de Assistência Social

Horario: 14:00 horas

Assuntos:

- Boas vindas e acolhida;
- Leitura e aprovação de Ata anterior;
- Reprogramação de saldo/ Planejamentos de gastos dos recursos do Fundo Municipal de Assistência Social para o exercício de 2022;
- Calendário de Reuniões;
- Considerações finais.
- Encerramento

Participantes:

Gean de Sousa Silva - Representante usuário do SUAS
Deusa Rafael de Araújo - Representante Sec. de Finanças
Jarani Silva Dorafim de Sousa - Secretária de Educação
Janeclides Menezes
Fabiano Vieira Pereira - Secretário Assistência Social
Daysonara Sandra Costa de Aguiar - Secretária

2011

1. Introduction

2. Methodology

3. Results

4. Discussion

5. Conclusion

6. References

7. Appendix

8. Acknowledgements

9. Contact Information

10. Author Biographies



Estado da Paraíba
CONSELHO MUNICIPAL DE ASSISTENCIA SOCIAL
Catolé do Rocha/PB
Criado pelo Lei nº 710/1997 e Alterado pela Lei nº 1522 /2017

ATA DA REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL (CMAS) DE CATOLÉ DO ROCHA – PB

ATA Nº 131

Aos nove dias do mês de janeiro do ano em curso (09/01/2023) as 14:00h reuniram-se ordinariamente na sede da secretária Municipal de Assistência Social localizado a Rua Cantidiano de Andrade S/N, Centro de Catolé do Rocha - PB os membros do Conselho Municipal de Assistência Social. Estiveram presentes na sala os membros: Heloisa Rafael de Araújo – Representante Titular da Secretaria de Finanças; Iarani Silva Serafim de Sousa – Representante Titular da Secretaria de Educação; Jamicleuton Maciel – Representante Titular da Secretaria de Saúde; Fabricio Vieira Pereira – Representante Titular da Secretaria de Assistência Social; Sayonara Sandra Maia de Azevedo – Representante dos Trabalhadores do SUAS; Gean de Sousa Silva – Representante dos Usuários do SUAS; Janaina da Silva Diniz – Secretária Municipal de Assistência Social. Havendo quórum regimental, o presidente deste conselho deu abertura aos trabalhos do dia dando boas-vindas aos membros do colegiado passando a palavra para a Secretária executiva que leu a ata da reunião anterior e colocou em discussão. Não havendo discussões, a mesma foi aprovada por unanimidade e realizou a leitura das pautas do dia, quais sejam: **I Reprogramação de Saldos do exercício 2022 e Planejamento de gastos para o exercício 2023; e II Calendário de Reuniões.** No que tange a reprogramação de saldos a secretária Janaina Diniz expos os saldos da conta aplicação referente ao mês de dezembro de 2022 de todas as contas vinculadas ao Fundo Municipal de Assistência Social – FMAS. A conta nº 42908-2 referente ao Índice de Gestão Descentralizada do Bolsa Família – IGD PAB havia no mês de referência o valor de R\$ 32.002,03; Na conta nº 40064-5 referente ao recurso COVIDEPI havia no mês de dezembro de 2022 o valor de R\$ 11.198,97; Na conta nº 34140-1 referente ao Índice de Gestão Descentralizada do Sistema Único de Assistência Social – IGD SUAS havia o valor de R\$ 9.353,13. Já na conta nº 34149-5 referente ao Bloco da Proteção Social Básica havia o valor de R\$ 8.582,30. No que tange ao Bloco da Proteção Social Especial sob conta nº 37009-6 havia em dezembro de 2022 o valor de R\$ 5.885,08. Em que se refere aos programas, BPC na Escola sob conta nº 34128-2 havia em conta no mês de referência o valor de R\$ 126,61, já em

The first part of the document discusses the importance of maintaining accurate records of all transactions. It emphasizes that every entry should be supported by a valid receipt or invoice. This ensures transparency and allows for easy verification of the data.

In the second section, the author details the various methods used to collect and analyze the data. This includes both primary and secondary data collection techniques. The analysis focuses on identifying trends and patterns over time, which is crucial for making informed decisions.

The third part of the report addresses the challenges faced during the data collection process. One major challenge was the inconsistency in the quality of the data provided by different sources. To overcome this, the researcher implemented a rigorous quality control protocol.

Finally, the document concludes with a series of recommendations for future research. It suggests that further studies should explore the long-term effects of the variables being studied. Additionally, it recommends the use of more advanced statistical models to improve the accuracy of the findings.



Estado da Paraíba
CONSELHO MUNICIPAL DE ASSISTENCIA SOCIAL
Catolé do Rocha/PB
Criado pelo Lei nº 710/1997 e Alterado pela Lei nº 1522 /2017

relação ao Programa Primeira infância no SUAS – Criança Feliz sob conta nº 35862-2 o valor de R\$ 28.799,96, e no programa AcesSUAS trabalho sob conta nº 34126-6 havia o valor de R\$ 49,45. No que tange ao cofinanciamento Estadual da Proteção Social Básica e Especial sob conta nº 39425-4 havia o valor de R\$ 606,67 e conta nº 39431-9 havia o valor de R\$ 25.903,69. Feito a explanação dos saldos a gestora apresentou, também, o plano de execução dos recursos para o exercício 2023, onde a maioria dos recursos serão para o custeio dos serviços da política de Assistência Social do Município de Catolé do Rocha – PB. A conselheira Sayonara relatou que sempre é bom ter essas ações para explicar sobre os recursos da Assistência bem como as prestações de contas que sempre a gestão sempre vem fazendo. Em relação a Pauta II – calendário de reuniões, a secretária executiva apresentou uma proposta para reuniões mensais e quando houver alguma matéria com caráter de urgência a apreciar o conselho será convocado. A proposta da secretaria executiva foi de se reunir nas segundas terças feiras de cada mês. Todos os presentes foram de comum acordo a proposta. Feito Isto, o presidente agradeceu a presença de todos e todas. A Gestora Janaína, também, agradeceu a presença de todos e todas e se colou a disposição deste colegiado. E eu, Sayonara Sandra Maia de Azevedo, secretariei e lavrei a presente ata, seguindo por mim assinada e pelos demais presentes.

2017

Faint, illegible text, possibly bleed-through from the reverse side of the page.





Estado da Paraíba
CONSELHO MUNICIPAL DE ASSISTENCIA SOCIAL de Catolé do Rocha/PB
Criado pelo Lei nº 710/1997 e Alterado pela Lei nº 1522 /2017

Sayonara S. Maia de Azevedo *Jamicleuton Maciel*
Sayonara S. Maia de Azevedo Jamicleuton Maciel
Secretária Executiva do CMAS Presidente do CMAS

Nome	Representatividade
<i>Gean de Góyze Sillva</i>	<i>Membros de SUAS</i>
<i>Dejusa Rafael de Araújo</i>	<i>Secretaria Finanças</i>
<i>Tatiani Dêla Deráfim de Sousa</i>	<i>Secretaria de Educação</i>
<i>Fabiano Vieira Pereira</i>	<i>Secretaria de Assistência</i>



Estado da Paraíba
CONSELHO MUNICIPAL DE ASSISTENCIA SOCIAL
Catolé do Rocha/PB
Criado pelo Lei nº 710/1997 e Alterado pela Lei nº 1522 /2017

RESOLUÇÃO CMAS 001/2023, 10 de Janeiro de 2023

Dispõe sobre a apreciação e aprovação da Reprogramação de Saldo dos Recursos Federais exercício 2022 e Cofinanciamento Estadual exercício 2022, bem como planejamento de execução para o exercício 2023.

O CONSELHO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL – CMAS, no uso de suas atribuições e competências que lhe são conferidas pela Lei Municipal nº 710/1997, alterado pela Lei Municipal Nº 1.522/2017, e

1. CONSIDERANDO o recebimento de recursos oriundos do Ministério da Cidadania no exercício 2022;
2. CONSIDERANDO que o saldo no Bloco da Proteção Social Básica é de R\$ 8.582,30;
3. CONSIDERANDO que o saldo no Bloco da Proteção Social Especial é de R\$ 5.885,08
4. CONSIDERANDO que o saldo do Índice de Gestão Descentralizada – IGD PAB é no valor de R\$ 32.002,03;
5. CONSIDERANDO que o saldo do Índice de Gestão Descentralizada do Sistema Único de Assistência Social – IGD SUAS é no valor de R\$ 9.353,13;
6. CONSIDERANDO que o saldo da conta COVID EPI é de R\$ 11.198,97;
7. CONSIDERANDO que o saldo do Benefício de Prestação Continuada – BPC na Escola é no valor de R\$ 126,61;
8. CONSIDERANDO que o saldo do Programa Primeira Infância no SUAS – Criança Feliz é no valor de R\$ 28.799,96;
9. CONSIDERANDO que o saldo Acessuas Trabalho é no valor de R\$ 49,45;

1. The first part of the document discusses the importance of maintaining accurate records of all transactions and activities. It emphasizes the need for transparency and accountability in all financial dealings.

2. The second part of the document outlines the specific procedures and protocols that must be followed to ensure the integrity and accuracy of the records.

3. It is crucial that all personnel involved in the process are thoroughly trained and understand their respective roles and responsibilities. Regular audits and reviews should be conducted to identify any discrepancies or areas for improvement.

4. The document also addresses the issue of data security and the protection of sensitive information. Appropriate measures should be implemented to prevent unauthorized access, loss, or theft of data.

5. Finally, it is stressed that the information provided in this document is intended to serve as a guide and should be adapted to the specific needs and circumstances of the organization.

6. The document concludes by reiterating the commitment to high standards of accuracy and transparency in all financial reporting.

7. It is the responsibility of all staff to adhere to these guidelines and to report any irregularities or concerns immediately to the appropriate authorities.

8. The document is subject to periodic updates and revisions as new regulations and best practices emerge in the field.

9. The information contained herein is confidential and should be handled accordingly. It is not to be distributed outside of the organization without prior approval.

10. For further information or assistance, please contact the Finance Department at [phone number].

11. The document is effective as of the date of its issuance and applies to all relevant personnel and activities.

12. The document is a key component of the organization's internal control system and is essential for ensuring the reliability and accuracy of financial data.



Estado da Paraíba
CONSELHO MUNICIPAL DE ASSISTENCIA SOCIAL
Catolé do Rocha/PB
Criado pelo Lei nº 710/1997 e Alterado pela Lei nº 1522 /2017

10. CONSIDERANDO o repasse do Fundo Estadual de Assistência Social – FEAS na Proteção Básica e saldo no valor de R\$ 606,67;
11. CONSIDERANDO o repasse do Fundo Estadual de Assistência Social – FEAS na Proteção Especial e saldo no valor de R\$ 25.903,69
12. CONSIDERANDO a deliberação do colegiado do CMAS que se reuniu em caráter ordinário no dia 09/01/2023.

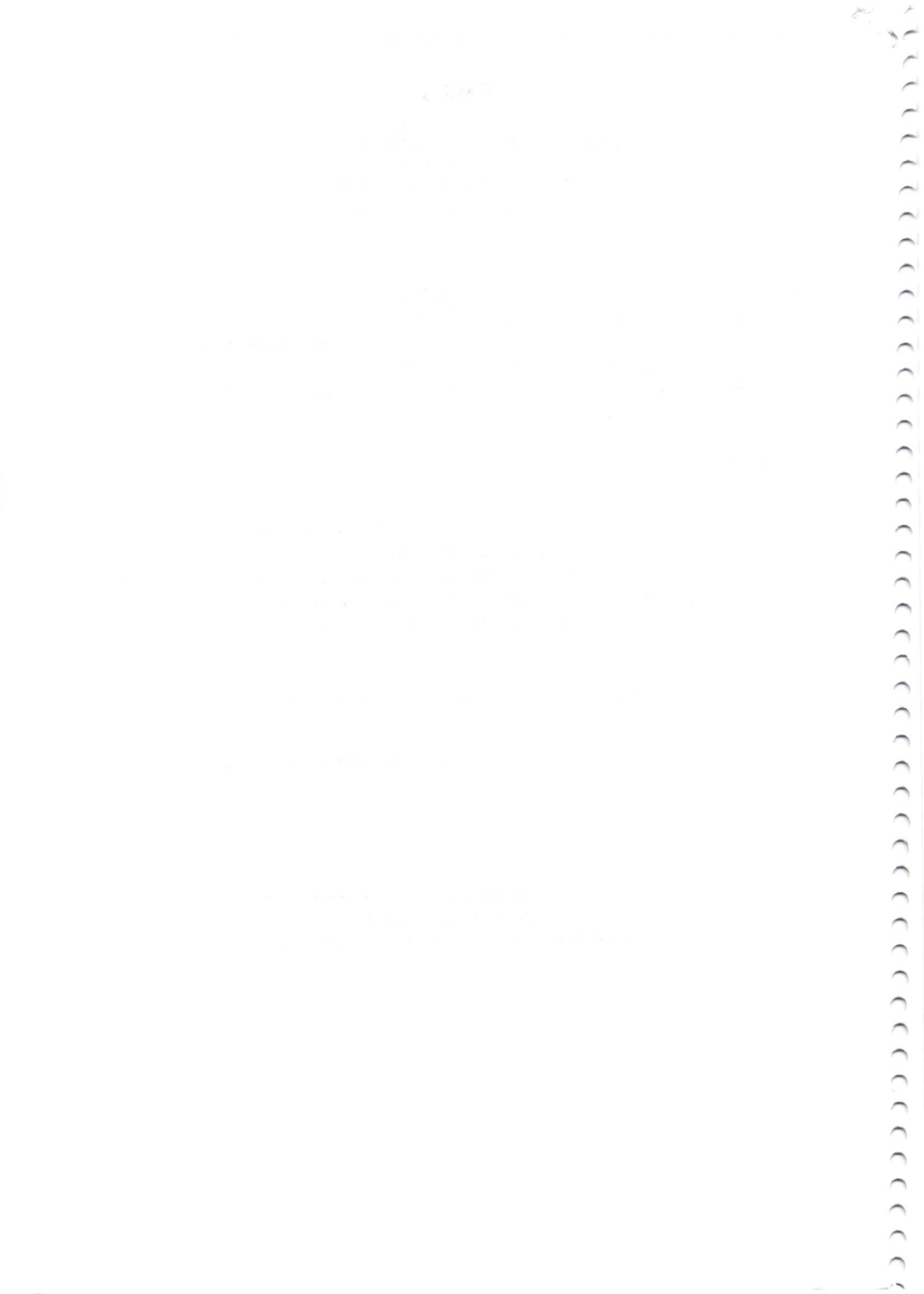
RESOLVE

Art. 1º Aprovar a Reprogramação de Saldo dos Recursos Federais exercício 2022 referente aos: Bloco da Proteção Social Básica e Especial, Índice de Gestão Descentralizada, Criança Feliz, Acessuas Trabalho e Benefício de Prestação Continuada; e a reprogramação de saldos do Cofinanciamento Estadual exercício 2022, conforme o Plano de Execução para o Exercício 2023.

Art. 2º - Esta Resolução entra em vigor a partir da data de sua publicação.

Catolé do Rocha-PB, 10 de Janeiro de 2023.

Jamicleuton Maciel
Presidente do Conselho Municipal de Assistência Social





Estado da Paraíba
CONSELHO MUNICIPAL DE ASSISTENCIA SOCIAL
Catolé do Rocha/PB

PAUTA: REUNIÃO ORDINÁRIA N°: 133

Dia :08 /03/2023

Local : Sede da Secretaria Municipal de Assistência Social

Horario: 15:00 horas

Assuntos:

- Boas vindas e acolhida;
- Leitura e aprovação de Ata anterior;
- Aprovação de Contas do Co Financiamento Estadual da PSB e PSE ;
- Aprovação do Demonstrativo Físico Síntético Financeiro dos Serviços e Gestão do SUAS;
- Considerações finais.
- Encerramento

Participantes:

Helisa Rafael de Araújo - Finanças
Zayonara Zandrea Chaves de Azevedo - Trabalhadores
Francina da Silva Dmy - Secretária
Fabiano Vieira Lourenço - Assistência Social
Antonio Teimisa da S. Pereira
Janeclayton Brasil
Josvani Lima Derafim de Souza - Secretaria de Educação
Carla de Sousa Silva



Estado da Paraíba

CONSELHO MUNICIPAL DE ASSISTENCIA SOCIAL de Catolé do Rocha/PB
Criado pelo Lei nº 710/1997 e Alterado pela Lei nº 1522 /2017

ATA DA REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL (CMAS) DE CATOLÉ DO ROCHA – PB

ATA Nº 133

Aos oito dias do mês de (08/03/2023) as 15:00h reuniram-se ordinariamente de maneira presencial na sede da Secretaria Municipal de Assistência Social localizada na R: Cantidiano de Andrade s/n – Centro, os membros do Conselho Municipal de Assistência Social. Estiveram presentes na sala os membros: Heloisa Rafael de Araújo – Representante Titular da Secretaria de Finanças; Iarani Silva Serafim de Sousa – Representante Titular da Secretaria de Educação; Jamicleuton Maciel – Representante Titular da Secretaria de Saúde; Fabricio Vieira Pereira – Representante Titular da Secretaria de Assistência Social; Sayonara Sandra Maia de Azevedo – Representante dos Trabalhadores do SUAS; Gean de Sousa Silva – Representante dos Usuários do SUAS; Janaina da Silva Diniz – Secretária Municipal de Assistência Social; e Antônio Jeimison – Consultor. Havendo quórum regimental, o presidente deste conselho deu abertura aos trabalhos do dia dando boas-vindas aos membros do colegiado passando a palavra para a Secretária executiva que leu a ata da reunião anterior e colocou em discussão. Não havendo discussões, a mesma foi aprovada por unanimidade e realizou a leitura das pautas do dia, quais sejam: **I Apreciação do Co Financiamento Estadual PSB; PSE e BE do Exercício 2021; II Apreciação e Aprovação do Demonstrativo Físico Sintético Financeiro dos Serviços e Gestão do SUAS;** sendo este os assuntos principais. Após o colegiado aprovar a pauta da reunião, com a palavra, o presidente conselheiro saudou a todos e agradeceu a presença dos membros do colegiado. Inicialmente o Conselheiro Presidente, expôs que recebeu da Secretaria Municipal de Assistência Social, a solicitação de apreciação da Prestação de Contas do Co Financiamento Estadual – FEAS referente ao exercício de 2021. Assim, apresentou aos demais conselheiros toda parte da documentação disponibilizada com planilha sintética, notas de empenhos, notas de liquidação,



Estado da Paraíba

CONSELHO MUNICIPAL DE ASSISTENCIA SOCIAL de Catolé do Rocha/PB
Criado pelo Lei nº 710/1997 e Alterado pela Lei nº 1522 /2017

Notas fiscais e comprovante de pagamentos encaminhada pela SEMAS. Ademais, solicitou a secretária, Janaina Diniz, que fizesse a apresentação usando o recurso digital para melhor entendimento entre os presentes. Desta feita, Janaina iniciou justificando que os valores expostos são referentes aos recursos reprogramados do exercício anterior, rendimentos das aplicações financeiras e os recursos repassados no exercício de 2021 oriundos do FEAS (Fundo Estadual da Assistência Social) tanto na Proteção Social Básica, Especial e Benefícios Eventuais. No que se refere a Proteção Social Básica foram reprogramados o valor de R\$: 32.499,35 (Trinta e dois mil quatrocentos e noventa e nove reais e trinta e cinco centavos), foram rendidos da aplicação financeira o valor de R\$: 655,94 (Seiscentos e cinquenta e cinco reais e noventa e quatro centavos. Nesse momento foram expostas as notas fiscais das despesas empenhadas e pagas com este recurso que soma uma despesa no valor de R\$: 24.088,41 (Vinte e quatro mil e oitenta e oito reais e quarenta e um centavos) reprogramando para o exercício seguinte o valor de R\$: 31.488,40 (Trinta e um mil, quatrocentos e oitenta e oito reais). No que tange as contas da proteção especial havia de recursos reprogramados o valor de R\$: 19.323,44 (Dezenove mil, trezentos e vinte e três reais e quarenta e quatro centavos), rende-se de aplicações financeiras o valor de R\$: 336,85 (Trezentos e trinta e seis reais e oitenta e cinco centavos). No exercício de 2021 não foram creditados recursos na Proteção Especial. Nesse momento foram expostas as notas fiscais das despesas empenhadas e pagas com este recurso que resulta em uma despesa de R\$: 6.768,68 (Seis mil, setecentos e sessenta e oito reais e sessenta e oito centavos) ficando para reprogramação de exercícios posteriores o valor de R\$: 12.891,61 (Doze mil, oitocentos e noventa e um reais e sessenta e um centavos). Em relação aos recursos de Benefícios Eventuais havia reprogramado de exercícios anteriores o valor R\$: 2.619,55 (Dois mil, seiscentos e dezenove e cinquenta e cinco centavos), rendeu-se de aplicações financeiras o valor de R\$: 50,24 (Cinquenta reais e vinte e quatro centavos). Janaina frisou



Estado da Paraíba

CONSELHO MUNICIPAL DE ASSISTENCIA SOCIAL de Catolé do Rocha/PB
Criado pelo Lei nº 710/1997 e Alterado pela Lei nº 1522 /2017

que no exercício não foram creditados recursos na conta dos Benefícios Eventuais, nem ocorreu movimentação bancaria, ficando para o próximo exercício o valor de R\$: 2.669,79 (Dois Mil, seiscentos e sessenta e nove reais e setenta e nove centavos). Após a apresentação o Conselheiro Presidente Jamicleuton Maciel, elencou a importância da transparência da gestão pública com o controle social e para ele assim como para os demais o esboço da apresentação se pôs de forma clara. Aprovando assim por unanimidade a prestação de contas do FEAS exercício 2021. Com relação ao segundo assunto da Pauta, qual seja demonstrativo físico sintético e financeiro do cofinanciamento do Governo federal dos serviços e programas da Proteção Básica e Especial e da Gestão: Índice de Gestão descentralizado do Bolsa Família - IGD BF e Índice de Gestão Descentralizada do SUAS - IGD SUAS. A secretaria de Assistência Social Janaina Diniz, expos, também, com recursos digitais a prestação de contas do governo federal. O primeiro ponto a ser exposto foi o Bloco da Proteção Básica onde havia recursos reprogramados do exercício anterior no valor de R\$: 74.999,79 (Setenta e quatro mil, novecentos e noventa e nove reais e setenta e nove centavos) e R\$; 4.829,30 (Quatro mil, oitocentos e vinte e nove reais e trinta centavos) referente a portaria N° 378/2020 – Recursos COVID 19, rendeu-se de aplicação financeira o valor R\$: 261,58 (Duzentos e sessenta e um reais e cinquenta e oito centavos) e foi creditado no exercício o valor de R\$: 131.601,59 (Cento e trinta e um mil, seiscentos e um reais e cinquenta e nove centavos) somando uma receita no exercício o valor R\$: 206.862,96 (Duzentos e seis mil, oitocentos e sessenta e dois reais e noventa e seis centavos). Nesse momento foi apresentado as notas de empenho, liquidação, fiscal e comprovante de pagamento das despesas realizadas no exercício. Sendo R\$:78.646,27 (Setenta e oito mil, seiscentos e quarenta e seis reais e vinte e sete centavos) de despesas realizadas com pessoal concursado, R\$: 48.646,28 (Quarenta e oito, seiscentos e quarenta e seis reais e vinte e oito centavos) de despesas com pessoal contratado, R\$: 13.394,00 (Treze mil trezentos e noventa e quatro reais)



Conselho Nacional de Assistência Social

CONSELHO NACIONAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL - CNAS
Avenida das Américas, 110 - Rio de Janeiro, RJ - CEP: 22251-900

Este documento contém informações confidenciais e é destinado apenas para o uso interno do Conselho Nacional de Assistência Social (CNAS). Qualquer divulgação ou uso não autorizado é proibido e pode resultar em sanções legais. Este documento não constitui uma oferta de serviços ou produtos, nem uma recomendação de investimento. O CNAS não se responsabiliza por danos ou prejuízos decorrentes do uso deste documento. Este documento é propriedade intelectual do CNAS e não pode ser reproduzido, distribuído ou transmitido de qualquer forma sem a autorização expressa do CNAS. Este documento contém informações confidenciais e é destinado apenas para o uso interno do Conselho Nacional de Assistência Social (CNAS). Qualquer divulgação ou uso não autorizado é proibido e pode resultar em sanções legais. Este documento não constitui uma oferta de serviços ou produtos, nem uma recomendação de investimento. O CNAS não se responsabiliza por danos ou prejuízos decorrentes do uso deste documento. Este documento é propriedade intelectual do CNAS e não pode ser reproduzido, distribuído ou transmitido de qualquer forma sem a autorização expressa do CNAS.



Estado da Paraíba

CONSELHO MUNICIPAL DE ASSISTENCIA SOCIAL de Catolé do Rocha/PB
Criado pelo Lei nº 710/1997 e Alterado pela Lei nº 1522 /2017

gastos com material permanente de acordo com a Portaria N°: 2.601/2018 e R\$: 61.347,11 (Sessenta e um mil, trezentos e quarenta e sete reais e onze centavos) executados com oficinas, serviços e compra de material de consumo destinados a Proteção Social Básica. Em relação ao recurso COVID 19, foram usados com oficinas, serviços e compra de material de consumo destinados a Proteção Social Básica o valor de R\$: 4.829,30 (Quatro mil, oitocentos e vinte e nove reais e trinta centavos). Então ficou para reprogramação do exercício seguinte o valor de R\$: 5.434,23 (Cinco mil, quatrocentos e trinta e quatro e vinte e três) no que tange a proteção social especial havia-se de recursos reprogramados de exercícios anteriores o valor de R\$: 18.824,96 (Dezoito mil, oitocentos e vinte e quatro reais e noventa e seis centavos) rendeu-se de aplicações financeiras o valor de R\$: 105,72 (Cento e cinco reais e setenta e dois centavos) foram creditados no exercício o valor de R\$: 43.836,80 (Quarenta e três mil, oitocentos e trinta e seis reais e oitenta centavos) e de recursos oriundos da portaria 378/2020 – covid 19 havia o valor de R\$ 4.502,56(Quatro mil, quinhentos e dois reais e cinquenta e seis centavos) reprogramados de exercícios anteriores somando uma receita no exercício de R\$ 62.767,48 (Sessenta e dois mil, setecentos e sessenta e sete reais e quarenta e oito centavos). Foram apresentados as notas de empenho, liquidação e fiscal aos conselheiros presentes da despesa executada no exercício de 2021 que foi de R\$ 57.087,83 (Cinquenta e sete, oitenta e sete mil reais e oitenta e três centavos) sendo R\$ 48.410,47 (Quarenta e oito mil, quatrocentos e dez centavos e quarenta e sete centavos) com despesa referente a pagamento de pessoal concursado e R\$ 8.677,36 (oito mil, seiscentos e setenta e sete reais e trinta e seis centavos) com execução de serviços e compras de materiais de consumo para a equipe da proteção social especial. Referente aos recursos da portaria 378/2020 foram executados o valor de 4.502,56 (Quatro mil, quinhentos e dois reais e cinquenta e seis centavos) com execução de serviços e compras de materiais de consumo para a equipe da proteção social especial em decorrência da covid 19. Na proteção especial ficaram para reprogramação no exercício



Estado da Paraíba

CONSELHO MUNICIPAL DE ASSISTENCIA SOCIAL de Catolé do Rocha/PB

Criado pelo Lei nº 710/1997 e Alterado pela Lei nº 1522 /2017

anterior o valor de R\$ 1.177,10 (Um mil, cento e setenta e sete reais e dez centavos). No que se refere aos recursos do AcesSuas trabalho havia de exercícios anteriores o valor de R\$ 44,00 e rendeu-se de aplicações financeiras o valor de R\$ 1,11 (Um real e onze centavos) não houve movimentação bancária no exercício ficando para reprogramação do exercício posterior o valor de R\$ 45,11 (Quarenta e cinco reais e onze centavos). No que tange aos recursos de EPI's, portaria 369/2020 havia em conta reprogramados de exercícios anteriores o valor de R\$ 27.956,26 (vinte e sete mil, novecentos e cinquenta e seis reais e vinte e seis centavos), auferidos de rendimentos de aplicação financeira o valor de R\$ 476,95 (Quatrocentos e setenta e seis reais e noventa e cinco centavos). Foram apresentados os documentos comprobatórios dos gastos que somam o valor de R\$ 17.352,46 (dezessete mil, trezentos e cinquenta e dois reais e quarenta e seis centavos) referentes a compras de equipamentos de proteção individual aos trabalhadores do Sistema Único de Assistência Social. Sendo assim ficou reprogramado para o exercício seguinte o valor de R\$ 11.080,74 (onze mil e oitenta reais e setenta e quatro centavos). Em relação aos recursos do Questionário do BPC na Escola havia reprogramados de exercícios anteriores o valor de R\$ 112,68 (cento e doze reais e sessenta e oito centavos), rendeu-se aplicações financeiras o valor de R\$ 2,84 somando uma receita no valor de R\$ 115,52 (cento e quinze e cinquenta e dois centavos), não houve movimentações bancárias e este mesmo valor ficou para reprogramação dos exercícios posteriores. Em relação ao Programa Primeira Infância no SUAS – Criança Feliz havia reprogramados de exercícios anteriores o valor de R\$ 23.030,40 (Vinte e três mil e trinta reais e quarenta centavos), repassados no exercício de 2021 o valor de R\$ 276.546,00 (duzentos e setenta e seis, quinhentos e quarenta e seis reais), R\$ 902,11 (novecentos e dois reais e onze centavos) oriundos de aplicações financeiras somando no exercício o valor de R\$ 300.478,51 (Trezentos mil, quatrocentos e setenta e oito reais e cinquenta e um centavos). Janaina apresentou os gastos executados com o programa onde R\$ 300.378,51 (trezentos mil, trezentos e setenta e oito reais e cinquenta e um centavos) onde R\$ 233.203,52 (duzentos e trinta e três mil, duzentos e três reais e cinquenta e



Estado da Paraíba

CONSELHO MUNICIPAL DE ASSISTENCIA SOCIAL de Catolé do Rocha/PB

Criado pelo Lei nº 710/1997 e Alterado pela Lei nº 1522 /2017

dois centavos gastos com pessoal contratados e R\$ 36.289,10 (trinta e seis mil, duzentos e oitenta e nove reais e dez centavos) com execução de serviços, material de consumo para o referido programa. Ficando de saldo para reprogramação de exercício posterior o valor de R\$ 30.885,89 (Trinta mil, oitocentos e oitenta e cinco reais e oitenta e nove centavos). No que diz respeito ao atendimento físico o Município de Catolé do Rocha tem pactuação de 360 usuários de Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos sendo 180 prioritários e 180 não prioritários, 55 questionários de BPC na escola para aplicação, 300 indivíduos beneficiados com o Programa Primeira Infância no SUAS, um Centro de Referência de Assistência Social – CRAS com capacidade para referenciar 3.750 famílias, um Centro de Referência Especializado de Assistência Social – CREAS com capacidade de pactuação de 50 famílias e o Serviço de Proteção Social a Adolescentes em cumprimento de medidas socioeducativas de LA e PSC para 20 crianças e adolescentes. No que tange aos recursos da gestão, especificamente o IGD SUAS, havia o saldo reprogramado de outros exercícios no valor de R\$ 539,33, recursos que entraram no exercício no valor de R\$ 8.184,00 somando aos rendimentos de aplicações financeiras o valor de R\$ 103,96 resultando em uma receita de R\$ 8.827,29. Foram apresentados os documentos comprobatórios das despesas realizadas com este recurso, bem como nota de empenho, liquidação, fiscal e comprovantes de pagamentos a todos os membros do controle social bem como a disponibilidade desses documentos aos membros do conselho. No que se diz respeito ao IGD Bolsa Família havia um saldo reprogramado de exercícios anteriores no valor de R\$ 64.481,78, recebidos no exercício o valor de R\$ 112.836,27 e rendimentos de aplicações financeiras no valor de R\$ 1.511,60 somando uma receita no exercício no valor de R\$ 178.829,65. Foram apresentados os documentos comprobatórios das despesas realizadas com esse recurso como notas de empenho, liquidação, fiscal e comprovantes de pagamentos que na maioria da execução foram realizadas com entrevistadores do programa bolsa família e demais serviços para aprimoramento da gestão do cadastro único e bolsa família. No exercício foram executados o valor de R\$



Estado da Paraíba

CONSELHO MUNICIPAL DE ASSISTENCIA SOCIAL de Catolé do Rocha/PB

Criado pelo Lei nº 710/1997 e Alterado pela Lei nº 1522 /2017

132.322,56. Ficando para reprogramação do exercício posterior o valor de R\$ 46.322,56. A conselheira Sonyara expos que sentiu-se satisfeita com a maneira que a prestação de contas foi conduzida mostrando os documentos e deixando enfático a todo momento que os conselheiros podem ter acesso a todo momento as documentações, além de parabenizar a secretária Janaina pela transparência na gestão. Não Havendo mais nada a tratar, Janaína Diniz, agradeceu a presença de todos e mais uma vez colocou a gestão a disposição deste colegiado, passando a palavra para a secretaria executiva Sayonara Sandra Maia de Azevedo, onde na oportunidade agradeceu aos presentes, secretariei e lavrei a presente ata que segue por mim assinada e pelos demais membros que estavam presentes na reunião.

Sayonara Sandra Maia de Azevedo
Sayonara S. Maia de Azevedo
Secretária Executiva do CMAS

Jamicleuton Maciel
Jamicleuton Maciel
Presidente do CMAS

Nome	Representatividade
<i>Josani Lima Serafim de Sousa</i>	<i>Secretaria de Educação</i>
<i>Fabúcio Vieira Lima</i>	<i>Assistência Social</i>
<i>Gean de Sousa Silva</i>	<i>Quilombolas</i>
<i>Lebessa Rafael de Araújo</i>	<i>Secretaria Finanças</i>
<i>Jomaine de S. Diniz</i>	<i>Secretaria de Assistência Social</i>



The Zambian African People's Party (ZAPP) is a political party in Zambia. It was founded in 1973 and is the largest opposition party in the country. The party's platform focuses on economic development, social justice, and good governance. ZAPP has participated in several general elections, most notably in 1990, 1995, 2001, 2008, and 2011. In the 2011 general election, ZAPP won 10 out of 180 seats in the National Assembly, making it the largest opposition party. The party's current leader is Dr. Charles Chipanga.

ZAPP's political stance is rooted in the principles of the Zambian African People's Party (ZAPP) Manifesto. The manifesto outlines the party's commitment to the well-being of the Zambian people and the development of the country. Key areas of focus include:

- Economic Development:** Promoting growth, creating jobs, and improving the standard of living.
- Social Justice:** Ensuring that the benefits of development are shared by all Zambians.
- Good Governance:** Promoting transparency, accountability, and the rule of law.
- Environmental Protection:** Ensuring that development is sustainable and does not harm the environment.



**Ministério do Desenvolvimento Social
SNAS - Secretaria Nacional de Assistência Social**

**DEMONSTRATIVO DO GESTÃO SUAS DO GOVERNO FEDERAL
SISTEMA ÚNICO DA ASSISTÊNCIA SOCIAL**

**ANO 2021
VERSÃO 1.1 Original**

I. DADOS CADASTRAIS

1. DADOS CADASTRAIS DO ENTE FEDERADO

(prefeitura / governo estadual / governo do DF)

Nome: PREFEITURA MUNICIPAL DE CATOLE DO ROCHA

CGC/CNPJ: 09.067.562/0001-27

Cidade: CATOLE DO ROCHA

UF: PB

Endereço: PRAÇA Sérgio Maia 66

C.E.P.: 58884000

Telefone: (83) 3441-1202

Fax: (83) 3441-1284

E-mail: gabinete@catoledorocha.pb.gov.br

Prefeito: LAURO ADOLFO MAIA SERAFIM

Nível de gestão: Gestão Básica

Porte: PEQUENO II

2. DADOS CADASTRAIS DO ÓRGÃO GESTOR

(secretaria ou órgãos congêneres)

Nome: SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTENCIA SOCIAL

CGC/CNPJ: 09.067.562/0001-27

Cidade: CATOLE DO ROCHA

UF: PB

Endereço: RUA Cantidiano de Andrade 162

C.E.P.: 58884000

Telefone: (83) 3441-1351

Fax: (83) 3441-1351

E-mail: smascatoledorochapb@gmail.com

Nome do Gestor: JANAINA DA SILVA DINIZ

3. DADOS CADASTRAIS DO FUNDO DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

Nome: FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

CGC/CNPJ: 13.564.227/0001-01

E-Mail: semascatoledorocha@gmail.com

Vínculo: Sec. Municipal/Estadual da Assistencia Social ou Congenere

Telefone: (83) 9992-8-4410

Fax: (83)

Título do Ato: 30

Ato Criação: LEI

Número Ato: 1523

Data Assinatura: 29/08/2017

Data Publicação: 29/08/2017

4.DADOS CADASTRAIS DO CONSELHO DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

Nome: CONSELHO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

CGC/CNPJ:

Cidade: CATOLE DO ROCHA

UF: PB

Endereço: RUA Cantidiano de Andrade 162

C.E.P.: 58884000

Telefone: (83) 3441-1351

null: Título do Ato

Ato de criação: LEI

Número do Ato: 1522

Data Assinatura: 29/08/2017

Data Publicação: 29/08/2017

4.1 TÍTULO SECRETÁRIO

Nome Secretário: SAYONARA SANDRA MAIA DE AZEVEDO

4.2 CONSELHEIROS

CPF	Nome	Cargo	Início do Mandato	Fim do Mandato
007.725.324-86	THALLYSSA T S GUIMARÃES	CONSELHEIRO(A) TITULAR	14/03/2022	14/03/2024
019.945.284-94	José Jaires de Paiva	CONSELHEIRO(A) SUPLENTE	14/03/2022	14/03/2024
036.259.094-05	KALEANDRA VIEIRA DE SOUSA FONSECA	CONSELHEIRO(A) SUPLENTE	14/03/2022	14/03/2024
040.009.854-77	Jamecleuton Maciel	CONSELHEIRO(A)	14/03/2022	14/03/2024
046.272.194-90	Marília Limeira de Oliveira	CONSELHEIRO(A) SUPLENTE	14/03/2022	14/03/2024
053.124.434-25	ALDO EMIDIO MEDEIROS PORTO	CONSELHEIRO(A) SUPLENTE	14/03/2022	14/03/2024
076.460.064-83	IARANI SILVA SERAFIM DE SOUSA	CONSELHEIRO(A) TITULAR	14/03/2022	14/03/2024
078.820.824-14	ARLINDO GOMES DA SILVA	CONSELHEIRO(A) SUPLENTE	14/03/2022	14/03/2024
091.801.494-80	GILMARA MARIA DA SILVA	CONSELHEIRO(A) SUPLENTE	14/03/2022	14/03/2024
097.373.604-60	FABRICIO VIEIRA PEREIRA	CONSELHEIRO(A) TITULAR	14/03/2022	14/03/2024
250.853.364-53	TEREZINHA GOMES DE OLIVEIRA	CONSELHEIRO(A) SUPLENTE	14/03/2022	14/03/2024
701.240.474-40	ELIZIO BARRETO NETO	CONSELHEIRO(A) SUPLENTE	14/03/2022	14/03/2024
703.916.474-40	GEAN DE SOUSA SILVA	CONSELHEIRO(A) TITULAR	14/03/2022	14/03/2024
789.330.564-91	Heloísa Rafael de Araújo	CONSELHEIRO(A) TITULAR	14/03/2022	14/03/2024
885.784.374-20	FRANCISCA CLAUDIA DOS SANTOS	CONSELHEIRO(A) TITULAR	14/03/2022	14/03/2024

II.

1. IGD SUAS FÍSICO FINANCEIRO

Ação Orçamentária / Taxas	JAN	FEV	MAR	ABR	MAI	JUN	JUL	AGO	SET	OUT	NOV	DEZ
Fator 1 do IGD - Índice de Gestão Descentralizada SUAS	0,92	0,92	0,92	0,92	0,92	0,92	0,88	0,88	0,88	0,88	0,88	0,88
Execução Financeira	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	0,92	0,92	0,92	0,92	0,92	0,92
ID CRAS Médio	0,83	0,83	0,83	0,83	0,83	0,83	0,83	0,83	0,83	0,83	0,83	0,83
Financeiro	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	8.184,00	0,00	0,00	0,00

1950-1951

1952-1953

1954-1955

1956-1957

1958-1959

1960-1961

1962-1963

1964-1965

1966-1967

1968-1969

1970-1971

1972-1973

1974-1975

1976-1977

1978-1979

1980-1981

1982-1983

1984-1985

1986-1987

1988-1989

1990-1991

1992-1993

1994-1995

1996-1997

1998-1999

2000-2001

2002-2003

1- RECURSOS DE INCENTIVO A GESTÃO DESCENTRALIZADA DO SUAS - IGD SUAS	
1.1 Saldo disponível nas contas correntes em 31/12/2020	R\$ 539,33
1.2 Valores recebidos no exercício	R\$ 8.184,00
1.3 Outros créditos ocorridos na conta corrente	R\$ 0,00
1.4 Rendimentos na aplicação no mercado financeiro no exercício	R\$ 103,96
1.5 Valores NÃO aprovados pelo Conselho de Assistência Social e devolvidos para a conta do Fundo de Assistência Social (Municipal ou Estadual/DF)	R\$ 0,00
1.6 Receitas totais do IGD-SUAS para o exercício de 2020	R\$ 8.827,29
1.7 Devolução de valores ao Fundo Nacional de Assistência Social	R\$ 0,00
1.8 Valores efetivamente executados no exercício	R\$ 2.410,70
1.8.1 Valores efetivamente executados no exercício com ações relativas à gestão	R\$ 1.460,45
1.8.2 Valores efetivamente executados no exercício com ações relativas ao Conselho de Assistência Social	R\$ 950,25
1.9 Saldo a reprogramar para o exercício seguinte	R\$ 6.416,59
1.9.1 Saldo a reprogramar referente a despesas com o fortalecimento do Controle Social (Conselho de Assistencial Social)	R\$ 192,49
1.9.2 Saldo a reprogramar referente a despesas com aprimoramento da gestão do SUAS	R\$ 6.224,10
DECLARAÇÃO	
AUTENTICAÇÃO ELETRÔNICA	
Declaro sob as penas da lei, que as informações prestadas sob a expressão da verdade.	R:10.222.10.134 X1:191.253.87.192 04000985477 202303171019 4843007

Faint, illegible text at the top of the page, possibly bleed-through from the reverse side.

FORGETSUS OF WADZ-2011

11-11-11

Faint lines of text below the header, possibly a list or notes.

Large area of extremely faint, illegible text, likely bleed-through from the reverse side of the page.



**Ministério do Desenvolvimento Social e Combate à Fome
FNAS / SNAS – Secretaria Nacional de Assistência Social**

**PARECER DO CONSELHO DE ASSISTÊNCIA SOCIAL DEMONSTRATIVO GESTÃO
DEMONSTRATIVO SINTÉTICO ANUAL DA EXECUÇÃO FÍSICO-FINANCEIRA – GESTÃO SUAS
SISTEMA ÚNICO DE ASSISTÊNCIA SOCIAL - SUAS**

2021

1. IDENTIFICAÇÃO

UF: PB **INTERESSADO:** PREFEITURA MUNICIPAL DE CATOLE DO ROCHA

CONSELHO DE ASSISTÊNCIA SOCIAL: CONSELHO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

EXERCÍCIO: 2021

2. PARECER

2.1 QUESTÕES

1. Foram observados, na execução das atividades com o IGDSUAS, todos os princípios exigidos pela legislação aplicada a Administração Pública?

Resposta: Sim

Comentário: N/A

2. Os recursos do IGDSUAS foram executados, respeitando sua finalidade?

Resposta: Sim, todo recurso

Comentário: N/A

2.2 Tipo de deliberação

Aprovação Total

2.2.1 Valor Aprovado:

2.410,70

2.3 PARECER

Em reunião no dia 08 de Março do corrente ano na sede da secretaria Municipal de Assistência Social estiveram em plenária para apreciação das contas do cofinanciamento federal do exercício 2021 e todos que estavam presente aprovaram as despesas executadas com o recurso por unanimidade.

2.4 Participaram da reunião deliberativa os seguintes conselheiros

CPF	NOME	CARGO
040.009.854-77	Jamecleuton Maciel	CONSELHEIRO(A) PRESIDENTE
097.373.604-60	FABRICIO VIEIRA PEREIRA	CONSELHEIRO(A) TITULAR
789.330.564-91	Heloísa Rafael de Araújo	CONSELHEIRO(A) TITULAR
076.460.064-83	IARANI SILVA SERAFIM DE SOUSA	CONSELHEIRO(A) TITULAR
703.916.474-40	GEAN DE SOUSA SILVA	CONSELHEIRO(A) TITULAR

3. REGISTRO DOCUMENTAL DO PARECER DO CONSELHO



Ministère de l'Économie, des Finances et du Budget
INSEE - Institut National de la Statistique et des Études Économiques

Le Directeur de l'Institut National de la Statistique et des Études Économiques
M. le Ministre de l'Économie, des Finances et du Budget
Paris

1963

1. L'INSEE a l'honneur de vous adresser ci-joint le rapport annuel sur l'activité de l'Institut pour l'année 1962.

2. Ce rapport est le fruit de la collaboration de tous les services de l'Institut et de la participation de nombreux collaborateurs extérieurs.

3. Il vous sera adressé en deux exemplaires, l'un en français et l'autre en anglais.

4. Vous voudrez bien agréer, Monsieur le Ministre, l'assurance de ma haute considération.

5. Je vous prie d'agréer, Monsieur le Ministre, l'assurance de ma haute considération.

6. Je vous prie d'agréer, Monsieur le Ministre, l'assurance de ma haute considération.

7. Je vous prie d'agréer, Monsieur le Ministre, l'assurance de ma haute considération.

8. Je vous prie d'agréer, Monsieur le Ministre, l'assurance de ma haute considération.

9. Je vous prie d'agréer, Monsieur le Ministre, l'assurance de ma haute considération.

10. Je vous prie d'agréer, Monsieur le Ministre, l'assurance de ma haute considération.

11. Je vous prie d'agréer, Monsieur le Ministre, l'assurance de ma haute considération.

12. Je vous prie d'agréer, Monsieur le Ministre, l'assurance de ma haute considération.

13. Je vous prie d'agréer, Monsieur le Ministre, l'assurance de ma haute considération.

14. Je vous prie d'agréer, Monsieur le Ministre, l'assurance de ma haute considération.

15. Je vous prie d'agréer, Monsieur le Ministre, l'assurance de ma haute considération.

3.1 Data da Reunião: 08/03/2023
3.2 Número da Ata: 133
3.3 Número da Resolução: 0032023

DECLARAÇÃO

Declaro sob as penas da lei, que as informações prestadas sob a expressão da verdade.

AUTENTICAÇÃO ELETRÔNICA

R:10.222.10.134 X1:191.253.87.192 04000985477
202303171019 4843007

1953
1954
1955
1956
1957
1958
1959
1960
1961
1962
1963
1964
1965
1966
1967
1968
1969
1970
1971
1972
1973
1974
1975
1976
1977
1978
1979
1980
1981
1982
1983
1984
1985
1986
1987
1988
1989
1990
1991
1992
1993
1994
1995
1996
1997
1998
1999
2000
2001
2002
2003
2004
2005
2006
2007
2008
2009
2010
2011
2012
2013
2014
2015
2016
2017
2018
2019
2020
2021
2022
2023
2024
2025



**Ministério do Desenvolvimento Social
SNAS - Secretaria Nacional de Assistência Social**

**DEMONSTRATIVO PARA CO-FINANCIAMENTO DO GOVERNO FEDERAL
SISTEMA ÚNICO DA ASSISTÊNCIA SOCIAL**

**ANO 2021
VERSÃO 2.1 Retificado**

I. DADOS CADASTRAIS

1. DADOS CADASTRAIS DO ENTE FEDERADO

(prefeitura / governo estadual / governo do DF)

Nome: PREFEITURA MUNICIPAL DE CATOLE DO ROCHA

CGC/CNPJ: 09.067.562/0001-27

Cidade: CATOLE DO ROCHA

UF: PB

Endereço: PRAÇA Sérgio Maia 66

C.E.P.: 58884000

Telefone: (83) 3441-1202

Fax: (83) 3441-1284

E-mail: gabinete@catoledorocha.pb.gov.br

Prefeito: LAURO ADOLFO MAIA SERAFIM

Nível de gestão: Gestão Básica

Porte: PEQUENO II

2. DADOS CADASTRAIS DO ÓRGÃO GESTOR

(secretaria ou órgãos congêneres)

Nome: SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTENCIA SOCIAL

CGC/CNPJ: 09.067.562/0001-27

Cidade: CATOLE DO ROCHA

UF: PB

Endereço: RUA Cantidiano de Andrade 162

C.E.P.: 58884000

Telefone: (83) 3441-1351

Fax: (83) 3441-1351

E-mail: smascatoledorochapb@gmail.com

Nome do Gestor: JANAINA DA SILVA DINIZ

3. DADOS CADASTRAIS DO FUNDO DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

Nome: FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

CGC/CNPJ: 13.564.227/0001-01

E-Mail: semascatoledorocha@gmail.com

Vínculo: Sec. Municipal/Estadual da Assistencia Social ou Congenere

Telefone: (83) 9992-8-4410

Fax: (83)

Título do Ato: 30

Ato Criação: LEI

Número Ato: 1523

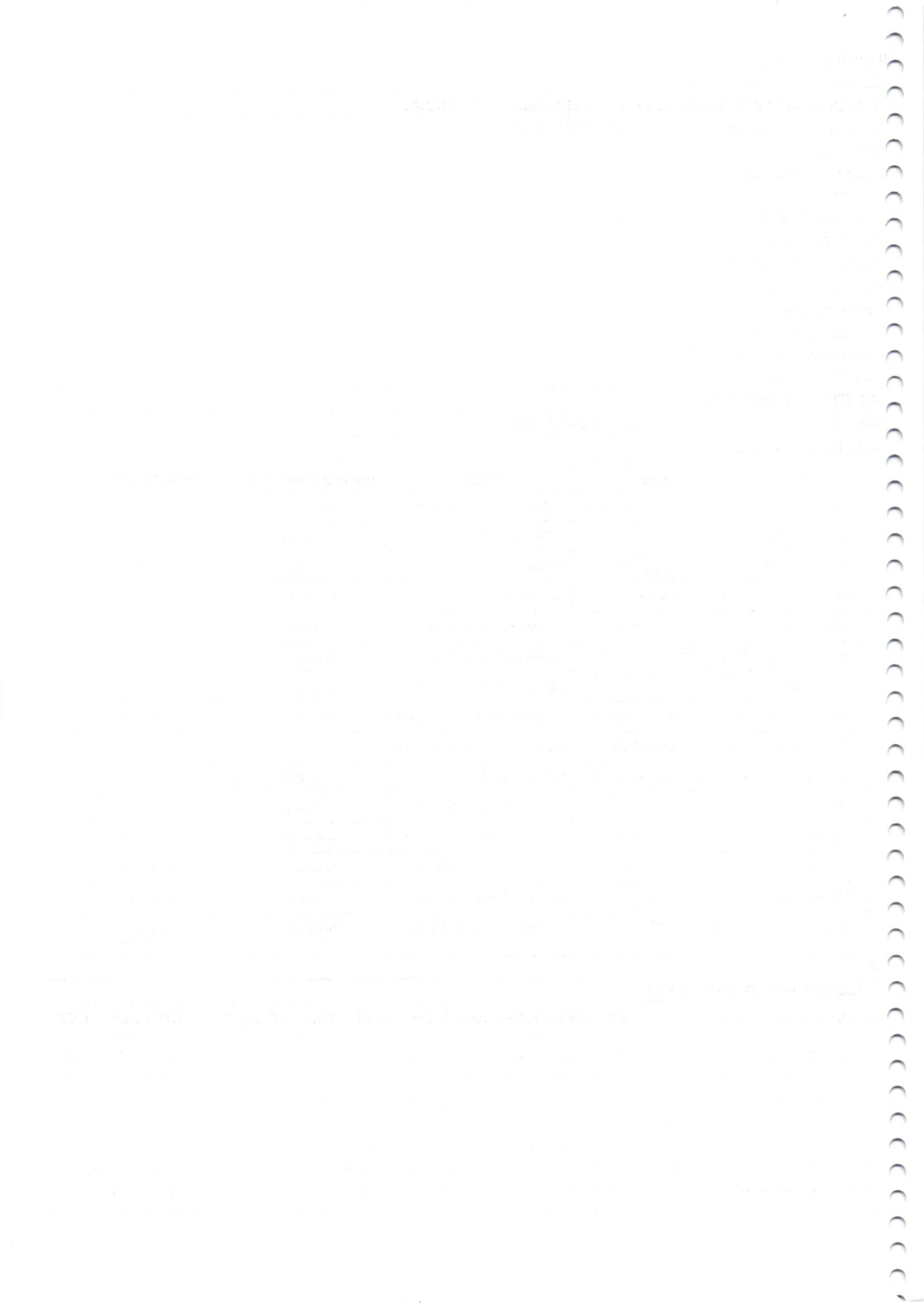


Ministerio de Educación y Ciencia
República Dominicana

INFORME DE ACTIVIDADES DE LA COMISIÓN NACIONAL DE INVESTIGACIÓN CIENTÍFICA Y TECNOLÓGICA (CINTEC) EN EL AÑO 2001

ÍNDICE

1. INTRODUCCIÓN	1
2. OBJETIVOS	2
3. ACTIVIDADES DE INVESTIGACIÓN CIENTÍFICA Y TECNOLÓGICA	3
3.1. ACTIVIDADES DE INVESTIGACIÓN CIENTÍFICA	3
3.2. ACTIVIDADES DE INVESTIGACIÓN TECNOLÓGICA	3
4. RESULTADOS OBTENIDOS	4
4.1. RESULTADOS DE INVESTIGACIÓN CIENTÍFICA	4
4.2. RESULTADOS DE INVESTIGACIÓN TECNOLÓGICA	4
5. CONCLUSIONES	5
6. RECOMENDACIONES	6
7. ANEXOS	7
7.1. ANEXO I: LISTA DE MIEMBROS DE LA COMISIÓN NACIONAL DE INVESTIGACIÓN CIENTÍFICA Y TECNOLÓGICA	7
7.2. ANEXO II: LISTA DE MIEMBROS DE LA COMISIÓN NACIONAL DE INVESTIGACIÓN CIENTÍFICA Y TECNOLÓGICA	7
7.3. ANEXO III: LISTA DE MIEMBROS DE LA COMISIÓN NACIONAL DE INVESTIGACIÓN CIENTÍFICA Y TECNOLÓGICA	7
7.4. ANEXO IV: LISTA DE MIEMBROS DE LA COMISIÓN NACIONAL DE INVESTIGACIÓN CIENTÍFICA Y TECNOLÓGICA	7
7.5. ANEXO V: LISTA DE MIEMBROS DE LA COMISIÓN NACIONAL DE INVESTIGACIÓN CIENTÍFICA Y TECNOLÓGICA	7
7.6. ANEXO VI: LISTA DE MIEMBROS DE LA COMISIÓN NACIONAL DE INVESTIGACIÓN CIENTÍFICA Y TECNOLÓGICA	7
7.7. ANEXO VII: LISTA DE MIEMBROS DE LA COMISIÓN NACIONAL DE INVESTIGACIÓN CIENTÍFICA Y TECNOLÓGICA	7
7.8. ANEXO VIII: LISTA DE MIEMBROS DE LA COMISIÓN NACIONAL DE INVESTIGACIÓN CIENTÍFICA Y TECNOLÓGICA	7
7.9. ANEXO IX: LISTA DE MIEMBROS DE LA COMISIÓN NACIONAL DE INVESTIGACIÓN CIENTÍFICA Y TECNOLÓGICA	7
7.10. ANEXO X: LISTA DE MIEMBROS DE LA COMISIÓN NACIONAL DE INVESTIGACIÓN CIENTÍFICA Y TECNOLÓGICA	7
7.11. ANEXO XI: LISTA DE MIEMBROS DE LA COMISIÓN NACIONAL DE INVESTIGACIÓN CIENTÍFICA Y TECNOLÓGICA	7
7.12. ANEXO XII: LISTA DE MIEMBROS DE LA COMISIÓN NACIONAL DE INVESTIGACIÓN CIENTÍFICA Y TECNOLÓGICA	7
7.13. ANEXO XIII: LISTA DE MIEMBROS DE LA COMISIÓN NACIONAL DE INVESTIGACIÓN CIENTÍFICA Y TECNOLÓGICA	7
7.14. ANEXO XIV: LISTA DE MIEMBROS DE LA COMISIÓN NACIONAL DE INVESTIGACIÓN CIENTÍFICA Y TECNOLÓGICA	7
7.15. ANEXO XV: LISTA DE MIEMBROS DE LA COMISIÓN NACIONAL DE INVESTIGACIÓN CIENTÍFICA Y TECNOLÓGICA	7
7.16. ANEXO XVI: LISTA DE MIEMBROS DE LA COMISIÓN NACIONAL DE INVESTIGACIÓN CIENTÍFICA Y TECNOLÓGICA	7
7.17. ANEXO XVII: LISTA DE MIEMBROS DE LA COMISIÓN NACIONAL DE INVESTIGACIÓN CIENTÍFICA Y TECNOLÓGICA	7
7.18. ANEXO XVIII: LISTA DE MIEMBROS DE LA COMISIÓN NACIONAL DE INVESTIGACIÓN CIENTÍFICA Y TECNOLÓGICA	7
7.19. ANEXO XIX: LISTA DE MIEMBROS DE LA COMISIÓN NACIONAL DE INVESTIGACIÓN CIENTÍFICA Y TECNOLÓGICA	7
7.20. ANEXO XX: LISTA DE MIEMBROS DE LA COMISIÓN NACIONAL DE INVESTIGACIÓN CIENTÍFICA Y TECNOLÓGICA	7



Financeiro	0,00	12.205,1 1	12.205,1 1	0,00	12.815,3 7	0,00	24.349,2 0	12.815,3 7	12.815,3 7	12.815,3 7	0,00	12.815,3 7
------------	------	---------------	---------------	------	---------------	------	---------------	---------------	---------------	---------------	------	---------------

1- RECURSOS DE INCENTIVO A GESTÃO DESCENTRALIZADA DO PROGRAMA BOLSA FAMÍLIA-IGD	
1.1 Recursos reprogramados de exercícios anteriores	R\$ 64.481,78
1.2 Valores recebidos no exercício	R\$ 112.836,27
1.3 Outros créditos ocorridos na conta vinculada	R\$ 0,00
1.4 Valores de aplicações no mercado financeiro no exercício	R\$ 1.511,60
1.5 Valores NÃO aprovados pelo Conselho de Assistência Social e devolvidos para a conta do Fundo de Assistência Social (Municipal ou Estadual)	R\$ 0,00
1.6 Devolução de valores ao Fundo Nacional de Assistência Social	R\$ 0,00
1.7 Valores efetivamente executados no exercício	R\$ 132.322,57
1.8 Saldo a reprogramar para o exercício seguinte	R\$ 46.507,08

DECLARAÇÃO	AUTENTICAÇÃO ELETRÔNICA
Declaro sob as penas da lei, que as informações prestadas sob a expressão da verdade.	R:10.222.10.134 X1:191.253.87.192 04000985477 202303171019 4843007

Faint, illegible text at the top of the page, possibly a header or introductory paragraph.

INTERMEDIATE REPORT

Faint text below the section header, possibly a subtitle or a list of items.





**Ministério do Desenvolvimento Social e Combate à Fome
SENARC – Secretaria Nacional de Renda de Cidadania**

**PARECER DO CONSELHO DE ASSISTÊNCIA SOCIAL DEMONSTRATIVO GESTÃO
DEMONSTRATIVO SINTÉTICO ANUAL DA EXECUÇÃO FÍSICO-FINANCEIRA – GESTÃO PBF
PROGRAMA BOLSA FAMÍLIA
ÍNDICE DE GESTÃO DESCENTRALIZADA CATOLE DO ROCHA
2021**

1. IDENTIFICAÇÃO

UF: PB **INTERESSADO:** PREFEITURA MUNICIPAL DE CATOLE DO ROCHA

CONSELHO DE ASSISTÊNCIA SOCIAL: CONSELHO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

EXERCÍCIO: 2021

2. PARECER

2.1 QUESTÕES

1. Foram observados, na execução das atividades com os recursos do IGDPBF, todos os princípios exigidos pela legislação aplicada à Administração Pública?

Resposta: Sim

Comentário: N/A

2. Segundo a avaliação do Conselho, a gestão local desenvolve ações adequadas para a identificação, cadastramento de novas famílias, atualização e revisão dos dados contidos no CadÚnico?

Resposta: Sim

Comentário: N/A

3. Segundo a avaliação do Conselho, o ente realiza uma adequada gestão das condicionalidades do PBF, realizada de forma intersetorial?

Resposta: Sim

Comentário: N/A

4. Os recursos alocados na gestão do PBF foram utilizados nas finalidades para os quais disponibilizamos?

Resposta: Sim

Comentário: N/A

5. Todas as atividades executadas foram feitas nos termos da Portaria que regulamentou o IGDPBF?

Resposta: Sim

Comentário: N/A

2.2 Tipo de deliberação

Aprovação Total

2.2.1 Valor Aprovado:

132.322,57

2.3 PARECER

Em reunião no dia 08 de março do corrente ano o conselho municipal de assistência social se reuniu para apreciar o demonstrativo físico, sintético e financeiro do exercício 2021. Na ocasião foram repassadas as informações de como foi executada a despesa do IGD Bolsa Família no referido exercício. Diante da apresentação os conselheiros presentes foram favoráveis a aprovação do referido demonstrativo.

2.4 Participaram da reunião deliberativa os seguintes conselheiros

CPF	NOME	CARGO
040.009.854-77	Jamecleuton Maciel	CONSELHEIRO(A) PRESIDENTE
097.373.604-60	FABRICIO VIEIRA PEREIRA	CONSELHEIRO(A) TITULAR
789.330.564-91	Heloísa Rafael de Araújo	CONSELHEIRO(A) TITULAR
076.460.064-83	IARANI SILVA SERAFIM DE SOUSA	CONSELHEIRO(A) TITULAR
703.916.474-40	GEAN DE SOUSA SILVA	CONSELHEIRO(A) TITULAR

3. REGISTRO DOCUMENTAL DO PARECER DO CONSELHO

3.1 Data da Reunião: 08/03/2023
3.2 Número da Ata: 133
3.3 Número da Resolução: 0032023

DECLARAÇÃO	AUTENTICAÇÃO ELETRÔNICA
Declaro sob as penas da lei, que as informações prestadas sob a expressão da verdade.	R:10.222.10.134 X1:191.253.87.192 04000985477 202303171019 4843007

DATE	DESCRIPTION	AMOUNT	BALANCE
1/1/2018	Opening Balance		100.00
1/15/2018	Payment	20.00	80.00
2/1/2018	Payment	15.00	65.00
2/15/2018	Payment	10.00	55.00
3/1/2018	Payment	5.00	50.00
3/15/2018	Payment	5.00	45.00
4/1/2018	Payment	5.00	40.00
4/15/2018	Payment	5.00	35.00
5/1/2018	Payment	5.00	30.00
5/15/2018	Payment	5.00	25.00
6/1/2018	Payment	5.00	20.00
6/15/2018	Payment	5.00	15.00
7/1/2018	Payment	5.00	10.00
7/15/2018	Payment	5.00	5.00
8/1/2018	Payment	5.00	0.00
8/15/2018	Payment	5.00	-5.00
9/1/2018	Payment	5.00	-10.00
9/15/2018	Payment	5.00	-15.00
10/1/2018	Payment	5.00	-20.00
10/15/2018	Payment	5.00	-25.00
11/1/2018	Payment	5.00	-30.00
11/15/2018	Payment	5.00	-35.00
12/1/2018	Payment	5.00	-40.00
12/15/2018	Payment	5.00	-45.00
1/1/2019	Payment	5.00	-50.00

STATEMENT OF FINANCIAL POSITION

ASSETS	LIABILITIES	EQUITY
Cash	Accounts Payable	Owner's Equity
Accounts Receivable	Notes Payable	
Inventory	Long-Term Debt	
Property, Plant, and Equipment		
Other Assets		
Total Assets	Total Liabilities	Total Equity

STATEMENT OF INCOME

REVENUE	EXPENSES	NET INCOME
Sales	Cost of Goods Sold	Gross Profit
Other Revenue	Operating Expenses	Operating Income
	Interest Expense	Income Before Tax
	Income Tax Expense	Net Income
Total Revenue	Total Expenses	



**Ministério do Desenvolvimento Social e Combate à Fome
SNAS - Secretaria Nacional de Assistência Social**

**DEMONSTRATIVO SERVIÇOS / PROGRAMAS DO GOVERNO FEDERAL
SISTEMA ÚNICO DA ASSISTÊNCIA SOCIAL**

**ANO 2021
VERSÃO 2.1 Retificado**

I. DADOS CADASTRAIS

1. DADOS CADASTRAIS DO ENTE FEDERADO

(prefeitura / governo estadual / governo do DF)

Nome: PREFEITURA MUNICIPAL DE CATOLE DO ROCHA

CGC/CNPJ: 09.067.562/0001-27

Cidade: CATOLE DO ROCHA

UF: PB

Endereço: PRAÇA Sérgio Maia 66

C.E.P.: 58884000

Telefone: (83) 3441-1202

Fax: (83) 3441-1284

E-mail: gabinete@catoledorochoa.pb.gov.br

Prefeito: LAURO ADOLFO MAIA SERAFIM

Nível de gestão: Gestão Básica

Porte: PEQUENO II

2. DADOS CADASTRAIS DO ÓRGÃO GESTOR

(secretaria ou órgãos congêneres)

Nome: SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTENCIA SOCIAL

CGC/CNPJ: 09.067.562/0001-27

Cidade: CATOLE DO ROCHA

UF: PB

Endereço: RUA Cantidiano de Andrade 162

C.E.P.: 58884000

Telefone: (83) 3441-1351

Fax: (83) 3441-1351

E-mail: smascatoledorochapb@gmail.com

Nome do Gestor: JANAINA DA SILVA DINIZ

3. DADOS CADASTRAIS DO FUNDO DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

Nome: FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

CGC/CNPJ: 13.564.227/0001-01

E-Mail: semascatoledorochoa@gmail.com

Vínculo: Sec. Municipal/Estadual da Assistencia Social ou Congenere

Telefone: (83) 9992-8-4410

Fax: (83)

Título do Ato

Ato Criação: LEI

Número Ato: 1523

Data Assinatura: 29/08/2017

Data Publicação: 29/08/2017

4.DADOS CADASTRAIS DO CONSELHO DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

Nome: CONSELHO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

CGC/CNPJ:

Cidade: CATOLE DO ROCHA

UF: PB

Endereço: RUA Cantidiano de Andrade 162

C.E.P.: 58884000

Telefone: (83) 3441-1351

Título do Ato

Ato de criação: LEI

Número do Ato: 1522

Data Assinatura: 29/08/2017

Data Publicação: 29/08/2017

4.1 TÍTULO SECRETÁRIO

Nome Secretário: SAYONARA SANDRA MAIA DE AZEVEDO

4.2 CONSELHEIROS

CPF	Nome	Cargo	Início do Mandato	Fim do Mandato
007.725.324-86	THALLYSSA T S GUIMARÃES	CONSELHEIRO(A) TITULAR	14/03/2022	14/03/2024
019.945.284-94	José Jaires de Paiva	CONSELHEIRO(A) SUPLENTE	14/03/2022	14/03/2024
036.259.094-05	KALEANDRA VIEIRA DE SOUSA FONSECA	CONSELHEIRO(A) SUPLENTE	14/03/2022	14/03/2024
040.009.854-77	Jamecleuton Maciel	CONSELHEIRO(A)	14/03/2022	14/03/2024
046.272.194-90	Marília Limeira de Oliveira	CONSELHEIRO(A) SUPLENTE	14/03/2022	14/03/2024
053.124.434-25	ALDO EMIDIO MEDEIROS PORTO	CONSELHEIRO(A) SUPLENTE	14/03/2022	14/03/2024
076.460.064-83	IARANI SILVA SERAFIM DE SOUSA	CONSELHEIRO(A) TITULAR	14/03/2022	14/03/2024
078.820.824-14	ARLINDO GOMES DA SILVA	CONSELHEIRO(A) SUPLENTE	14/03/2022	14/03/2024
091.801.494-80	GILMARA MARIA DA SILVA	CONSELHEIRO(A) SUPLENTE	14/03/2022	14/03/2024
097.373.604-60	FABRICIO VIEIRA PEREIRA	CONSELHEIRO(A) TITULAR	14/03/2022	14/03/2024
250.853.364-53	TEREZINHA GOMES DE OLIVEIRA	CONSELHEIRO(A) SUPLENTE	14/03/2022	14/03/2024
701.240.474-40	ELIZIO BARRETO NETO	CONSELHEIRO(A) SUPLENTE	14/03/2022	14/03/2024
703.916.474-40	GEAN DE SOUSA SILVA	CONSELHEIRO(A) TITULAR	14/03/2022	14/03/2024
789.330.564-91	Heloísa Rafael de Araújo	CONSELHEIRO(A) TITULAR	14/03/2022	14/03/2024
885.784.374-20	FRANCISCA CLAUDIA DOS SANTOS	CONSELHEIRO(A) TITULAR	14/03/2022	14/03/2024

II. Execução Financeira

1. Bloco da Proteção Social Básica

1.1 Bloco da Proteção Social Básica

1- RECURSOS DISPONÍVEIS NO EXERCÍCIO DE 2021

1.1 Saldo na conta corrente 341495 em 31/12/2020

R\$ 74.999,79

1.2 Saldo nas contas anteriores 341495 em 31/12/2020	R\$ 0,00
1.3 Saldo de recursos a título de crédito extraordinário reprogramados para 2021 (Recurso da Portaria nº 378/2020)	R\$ 4.829,30
1.4 Recursos repassados pelo regime de caixa (consideram-se os valores creditados na conta corrente no período de 01/01/2021 a 31/12/2021)	R\$ 131.601,59
1.5 Recursos auferidos no exercício de 2021 em decorrência da aplicação financeira das contas listas anteriormente	R\$ 261,58
1.6 Receitas totais para o exercício de 2021	R\$ 206.862,96

2- EXECUÇÃO DOS RECURSOS FEDERAIS NO EXERCÍCIO DE 2021 - RECURSOS

2.1 Gastos dos recursos repassados a título de crédito ordinário no exercício de 2021 (incluindo os valores pagos com saldo reprogramado ou inscritos anteriormente em restos a pagar)	R\$ 202.033,66
2.1.1 Com pessoal concursado, valores pagos com RECURSOS FEDERAIS (Art. 6ºE da LOAS e Resolução CNAS 17/2016) - EQUIPE DE REFERÊNCIA	R\$ 78.646,27
2.1.2 Com pessoal contratado (pessoa física) para ofertar os serviços/programas, pagos com RECURSOS FEDERAIS	R\$ 48.646,28
2.1.3 Com conservação, manutenção e adaptação de imóveis (imóveis públicos com destinação exclusiva aos serviços/programas)	R\$ 0,00
2.1.4 Valores pagos com RECURSOS FEDERAIS referentes a parcerias com Entidades e Organizações Sociais	R\$ 0,00
2.1.5 Gastos na aquisição de equipamentos, materiais permanentes e veículos, conforme Art. 4º e 5º da Portaria nº 2.601/2018	R\$ 13.394,00
2.1.6 Demais gastos vinculados a execução dos serviços/programas não discriminados nos itens 2.1.1, 2.1.2, 2.1.3, 2.1.4 e 2.1.5	R\$ 61.347,11
2.2 Gastos dos recursos repassados a título de crédito extraordinário, mediante Portaria nº 378/2020, no exercício de 2021	R\$ 4.829,30

2.2.1 Com pessoal concursado, valores pagos com RECURSOS FEDERAIS (Art. 6º-E da LOAS e Resolução CNAS nº 17/2016) - Equipe de Referência	R\$ 0,00
2.2.2 Com pessoal contratado (PESSOA FÍSICA) para ofertar os serviços/programas, pagos com recursos federais	R\$ 0,00
2.2.3 Com conservação, manutenção e adaptação de imóveis (imóveis públicos com destinação exclusiva aos serviços /programas) pagos com recursos federais	R\$ 0,00
2.2.4 Valores pagos com recursos federais referentes a parcerias com Entidades e Organizações Sociais	R\$ 0,00
2.2.5 Gastos na aquisição de equipamentos, materiais permanentes e veículos	R\$ 0,00
2.2.6 Demais gastos vinculados a execução dos objetivos da Portaria nº 378/2020, não elencados nos itens 2.2.1, 2.2.2, 2.2.3, 2.2.4 e 2.2.5	R\$ 4.829,30
2.3 Valores das contas correntes vinculadas que foram devolvidas a União por meio de GRU no exercício de 2021	R\$ 0,00

3- SALDO FINANCEIRO AO FINAL DO EXERCÍCIO DE 2021

3.1 Saldo financeiro total	R\$ 5.434,23
3.2 Saldo financeiro na conta corrente 341495 em 31/12/2021	R\$ 5.434,23
3.2.1 Saldo financeiro referente aos recursos da Portaria nº 378/2020	R\$ 0,00
3.3 Saldo financeiro nas contas correntes anteriores à 341495 em 31/12/2021	R\$ 0,00

2. Bloco da Proteção Social Especial

2.1 Bloco da Proteção Social Especial

1. The first part of the document is a letter from the President of the United States to the Congress, dated January 1, 1801. It contains the President's message to Congress, which is the opening of the first session of the new government.

2. The second part of the document is a report from the Secretary of the Treasury, dated January 1, 1801. It contains the Secretary's report to Congress, which is the opening of the first session of the new government.

3. The third part of the document is a report from the Secretary of the Navy, dated January 1, 1801. It contains the Secretary's report to Congress, which is the opening of the first session of the new government.

4. The fourth part of the document is a report from the Secretary of the War, dated January 1, 1801. It contains the Secretary's report to Congress, which is the opening of the first session of the new government.

5. The fifth part of the document is a report from the Secretary of the Interior, dated January 1, 1801. It contains the Secretary's report to Congress, which is the opening of the first session of the new government.

6. The sixth part of the document is a report from the Secretary of the State, dated January 1, 1801. It contains the Secretary's report to Congress, which is the opening of the first session of the new government.

7. The seventh part of the document is a report from the Secretary of the War, dated January 1, 1801. It contains the Secretary's report to Congress, which is the opening of the first session of the new government.

8. The eighth part of the document is a report from the Secretary of the Navy, dated January 1, 1801. It contains the Secretary's report to Congress, which is the opening of the first session of the new government.

9. The ninth part of the document is a report from the Secretary of the Treasury, dated January 1, 1801. It contains the Secretary's report to Congress, which is the opening of the first session of the new government.

10. The tenth part of the document is a report from the Secretary of the State, dated January 1, 1801. It contains the Secretary's report to Congress, which is the opening of the first session of the new government.

11. The eleventh part of the document is a report from the Secretary of the War, dated January 1, 1801. It contains the Secretary's report to Congress, which is the opening of the first session of the new government.

12. The twelfth part of the document is a report from the Secretary of the Navy, dated January 1, 1801. It contains the Secretary's report to Congress, which is the opening of the first session of the new government.

1- RECURSOS DISPONÍVEIS NO EXERCÍCIO DE 2021

1.1 Saldo na conta corrente 370096 em 31/12/2020	R\$ 18.824,96
1.2 Saldo nas contas anteriores 370096 em 31/12/2020	R\$ 0,00
1.3 Saldo de recursos a título de crédito extraordinário reprogramados para 2021 (Recurso da Portaria nº 378/2020)	R\$ 4.502,56
1.4 Recursos repassados pelo regime de caixa (consideram-se os valores creditados na conta corrente no período de 01/01/2021 a 31/12/2021)	R\$ 43.836,80
1.5 Recursos auferidos no exercício de 2021 em decorrência da aplicação financeira das contas listas anteriormente	R\$ 105,72
1.6 Receitas totais para o exercício de 2021	R\$ 62.767,48

2- EXECUÇÃO DOS RECURSOS FEDERAIS NO EXERCÍCIO DE 2021 - RECURSOS

2.1 Gastos dos recursos repassados a título de crédito ordinário no exercício de 2021 (incluindo os valores pagos com saldo reprogramado ou inscritos anteriormente em restos a pagar)	R\$ 57.087,83
2.1.1 Com pessoal concursado, valores pagos com RECURSOS FEDERAIS (Art. 6ºE da LOAS e Resolução CNAS 17/2016) - EQUIPE DE REFERÊNCIA	R\$ 48.410,47
2.1.2 Com pessoal contratado (pessoa física) para ofertar os serviços/programas, pagos com RECURSOS FEDERAIS	R\$ 0,00
2.1.3 Com conservação, manutenção e adaptação de imóveis (imóveis públicos com destinação exclusiva aos serviços/programas)	R\$ 0,00
2.1.4 Valores pagos com RECURSOS FEDERAIS referentes a parcerias com Entidades e Organizações Sociais	R\$ 0,00
2.1.5 Gastos na aquisição de equipamentos, materiais permanentes e veículos, conforme Art. 4º e 5º da Portaria nº 2.601/2018	R\$ 0,00
2.1.6 Demais gastos vinculados a execução dos serviços/programas não discriminados nos itens 2.1.1, 2.1.2, 2.1.3, 2.1.4 e 2.1.5	R\$ 8.677,36
2.2 Gastos dos recursos repassados a título de crédito extraordinário, mediante Portaria nº 378/2020, no exercício de 2021	R\$ 4.502,56
2.2.1 Com pessoal concursado, valores pagos com RECURSOS FEDERAIS (Art. 6º-E da LOAS e Resolução CNAS nº 17/2016) - Equipe de Referência	R\$ 0,00
2.2.2 Com pessoal contratado (PESSOA FÍSICA) para ofertar os serviços/programas, pagos com recursos federais	R\$ 0,00
2.2.3 Com conservação, manutenção e adaptação de imóveis (imóveis públicos com destinação exclusiva aos serviços/programas) pagos com recursos federais	R\$ 0,00
2.2.4 Valores pagos com recursos federais referentes a parcerias com Entidades e Organizações Sociais	R\$ 0,00
2.2.5 Gastos na aquisição de equipamentos, materiais permanentes e veículos	R\$ 0,00
2.2.6 Demais gastos vinculados a execução dos objetivos da Portaria nº 378/2020, não elencados nos itens 2.2.1, 2.2.2, 2.2.3, 2.2.4 e 2.2.5	R\$ 4.502,56
2.3 Valores das contas correntes vinculadas que foram devolvidas a União por meio de GRU no exercício de 2021	R\$ 0,00

3- SALDO FINANCEIRO AO FINAL DO EXERCÍCIO DE 2021

3.1 Saldo financeiro total	R\$ 1.177,10
3.2 Saldo financeiro na conta corrente 370096 em 31/12/2021	R\$ 1.177,10
3.2.1 Saldo financeiro referente aos recursos da Portaria nº 378/2020	R\$ 0,00
3.3 Saldo financeiro nas contas correntes anteriores à 370096 em 31/12/2021	R\$ 0,00

3. Programas-Projetos-Transferências Voluntárias Fundo a Fundo

1. Die Aufgabe ist zu lösen, indem man die folgenden Schritte befolgt:

2. Man beginnt mit der Identifizierung der gegebenen Informationen.

3. Danach analysiert man die Aufgabe, um die gesuchte Lösung zu ermitteln.

4. Es folgt die Planung der Lösung, indem man die notwendigen Schritte festlegt.

5. Die Lösung wird dann schrittweise durchgeführt.

6. Am Ende überprüft man die Lösung, um sicherzustellen, dass sie korrekt ist.

7. Die Lösung ist dann fertiggestellt.

3.1 PROGRAMA NACIONAL DE PROMOÇÃO DO ACESSO AO MUNDO DO**1- RECURSOS DISPONÍVEIS NO EXERCÍCIO DE 2021**

1.1 Saldo na conta corrente 341266 em 31/12/2020	R\$ 44,00
1.2 Saldo nas contas anteriores 341266 em 31/12/2020	R\$ 0,00
1.3 Recursos repassados pelo regime de caixa (consideram-se os valores creditados na conta corrente no período de 01/01/2021 a 31/12/2021)	R\$ 0,00
1.4 Recursos auferidos no exercício de 2021 em decorrência da aplicação financeira das contas listas anteriormente	R\$ 1,11
1.5 Receitas totais para o exercício de 2021	R\$ 45,11

2- EXECUÇÃO DOS RECURSOS FEDERAIS NO EXERCÍCIO DE 2021 - RECURSOS

2.1 Gastos dos recursos repassados a título de crédito ordinário no exercício de 2021 (incluindo os valores pagos com saldo reprogramado ou inscritos anteriormente em restos a pagar)	R\$ 0,00
2.1.1 Com pessoal concursado, valores pagos com RECURSOS FEDERAIS (Art. 6ºE da LOAS e Resolução CNAS 17/2016) - EQUIPE DE REFERÊNCIA	R\$ 0,00
2.1.2 Com pessoal contratado (pessoa física) para ofertar os serviços/programas, pagos com RECURSOS FEDERAIS	R\$ 0,00
2.1.3 Com conservação, manutenção e adaptação de imóveis (imóveis públicos com destinação exclusiva aos eruiços/programas)	R\$ 0,00
2.1.4 Valores pagos com RECURSOS FEDERAIS referentes a parcerias com Entidfades e Organizações Sociais	R\$ 0,00
2.1.5 Gastos na aquisição de equipamentos, materiais permanentes e veículos, conforme Art. 4º e 5º da Portaria nº 2.601/2018	R\$ 0,00
2.1.6 Demais gastos vinculados a execução dos serviços/programas não discriminados nos itens 2.1.1, 2.1.2, 2.1.3, 2.1.4 e 2.1.5	R\$ 0,00

2.2 Valores das contas correntes vinculadas que foram devolvidas a União por meio de GRU no exercício de 2021	R\$ 0,00
---	----------

3- SALDO FINANCEIRO AO FINAL DO EXERCÍCIO DE 2021

3.1 Saldo financeiro total	R\$ 45,11
3.2 Saldo financeiro na conta corrente 341266 em 31/12/2021	R\$ 45,11
3.3 Saldo financeiro nas contas correntes anteriores à 341266 em 31/12/2021	R\$ 0,00

3.2 AÇÕES DO COVID NO SUAS PARA EPI - PORTARIA 369**1- RECURSOS DISPONÍVEIS NO EXERCÍCIO DE 2021**

1.1 Saldo na conta corrente 400645 em 31/12/2020	R\$ 27.956,26
1.2 Saldo nas contas anteriores 400645 em 31/12/2020	R\$ 0,00
1.3 Recursos repassados pelo regime de caixa (consideram-se os valores creditados na conta corrente no período de 01/01/2021 a 31/12/2021)	R\$ 0,00
1.4 Recursos auferidos no exercício de 2021 em decorrência da aplicação financeira das contas listas anteriormente	R\$ 476,95
1.5 Receitas totais para o exercício de 2021	R\$ 28.433,21

2- EXECUÇÃO DOS RECURSOS FEDERAIS NO EXERCÍCIO DE 2021 - RECURSOS

2.1 Gastos dos recursos repassados a título de crédito extraordinário, mediante Portaria nº 369/2020, no exercício de 2021	R\$ 17.352,46
2.1.1 Com aquisição de Equipamentos de Proteção Individual - EPI para os profissionais das unidades públicas estatais de atendimento do SUAS	R\$ 17.352,46
2.1.2 Com alimentos para pessoas idosas e com deficiências acolhidas e em atendimento no Serviço de Proteção Social Especial para pessoas com Deficiência, Idosas e suas Fmailias	R\$ 0,00
2.1.3 Com cofinanciamento de ações sociassistenciais visando o enfrentamento da situação de emergência em decorrência	R\$ 0,00

Faint, illegible text, possibly bleed-through from the reverse side of the page. The text is arranged in several paragraphs and appears to be a formal document or report.

do Covid-19	
2.1.4 Gastos com outras despesas não especificadas no item anterior	R\$ 0,00
2.2 Valores das contas correntes vinculadas que foram devolvidas a União por meio de GRU no exercício de 2021	R\$ 0,00
3- SALDO FINANCEIRO AO FINAL DO EXERCÍCIO DE 2021	
3.1 Saldo financeiro total	R\$ 11.080,74
3.2 Saldo financeiro na conta corrente 400645 em 31/12/2021	R\$ 11.080,74
3.3 Saldo financeiro nas contas correntes anteriores à 400645 em 31/12/2021	R\$ 0,00
3.3 BPC NA ESCOLA - QUESTIONÁRIO A SER APLICADO	
1- RECURSOS DISPONÍVEIS NO EXERCÍCIO DE 2021	
1.1 Saldo na conta corrente 341282 em 31/12/2020	R\$ 112,68
1.2 Saldo nas contas anteriores 341282 em 31/12/2020	R\$ 0,00
1.3 Recursos repassados pelo regime de caixa (consideram-se os valores creditados na conta corrente no período de 01/01/2021 a 31/12/2021)	R\$ 0,00
1.4 Recursos auferidos no exercício de 2021 em decorrência da aplicação financeira das contas listas anteriormente	R\$ 2,84
1.5 Receitas totais para o exercício de 2021	R\$ 115,52
2- EXECUÇÃO DOS RECURSOS FEDERAIS NO EXERCÍCIO DE 2021 - RECURSOS	
2.1 Gastos dos recursos repassados a título de crédito ordinário no exercício de 2021 (incluindo os valores pagos com saldo reprogramado ou inscritos anteriormente em restos a pagar)	R\$ 0,00
2.1.1 Com pessoal concursado, valores pagos com RECURSOS FEDERAIS (Art. 6ºE da LOAS e Resolução CNAS 17/2016) - EQUIPE DE REFERÊNCIA	R\$ 0,00
2.1.2 Com pessoal contratado (pessoa física) para ofertar os serviços/programas, pagos com RECURSOS FEDERAIS	R\$ 0,00
2.1.3 Com conservação, manutenção e adaptação de imóveis (imóveis públicos com destinação exclusiva aos serviços/programas)	R\$ 0,00
2.1.4 Valores pagos com RECURSOS FEDERAIS referentes a parcerias com Entidades e Organizações Sociais	R\$ 0,00
2.1.5 Gastos na aquisição de equipamentos, materiais permanentes e veículos, conforme Art. 4º e 5º da Portaria nº 2.601/2018	R\$ 0,00
2.1.6 Demais gastos vinculados a execução dos serviços/programas não discriminados nos itens 2.1.1, 2.1.2, 2.1.3, 2.1.4 e 2.1.5	R\$ 0,00
2.2 Valores das contas correntes vinculadas que foram devolvidas a União por meio de GRU no exercício de 2021	R\$ 0,00
3- SALDO FINANCEIRO AO FINAL DO EXERCÍCIO DE 2021	
3.1 Saldo financeiro total	R\$ 115,51
3.2 Saldo financeiro na conta corrente 341282 em 31/12/2021	R\$ 115,51
3.3 Saldo financeiro nas contas correntes anteriores à 341282 em 31/12/2021	R\$ 0,00
3.4 AÇÕES DO COVID NO SUAS - PARA ACOLHIMENTO - PORTARIA 369	
1- RECURSOS DISPONÍVEIS NO EXERCÍCIO DE 2021	
1.1 Saldo na conta corrente 400599 em 31/12/2020	R\$ 1.341,92
1.2 Saldo nas contas anteriores 400599 em 31/12/2020	R\$ 0,00
1.3 Recursos repassados pelo regime de caixa (consideram-se os valores creditados na conta corrente no período de 01/01/2021 a 31/12/2021)	R\$ 0,00
1.4 Recursos auferidos no exercício de 2021 em decorrência da aplicação financeira das contas listas anteriormente	R\$ 2,71
1.5 Receitas totais para o exercício de 2021	R\$ 1.344,63

1. The first part of the document discusses the importance of maintaining accurate records of all transactions and activities. It emphasizes that this is crucial for ensuring transparency and accountability in the organization's operations.

2. The second part of the document outlines the various methods and tools used to collect and analyze data. It highlights the need for consistent data collection practices and the use of advanced analytical techniques to derive meaningful insights from the data.

3. The third part of the document focuses on the role of technology in data management and analysis. It discusses how modern software solutions can streamline data collection, storage, and processing, thereby improving efficiency and accuracy.

4. The fourth part of the document addresses the challenges associated with data management, such as data quality, security, and privacy. It provides strategies to mitigate these risks and ensure that the data remains reliable and secure throughout its lifecycle.

5. The fifth part of the document concludes by summarizing the key findings and recommendations. It stresses the importance of a data-driven approach in decision-making and the need for continuous monitoring and improvement of data management processes.

III. Execução Física

Serviço	Público Atendido	Ref. Pactuação	Expansão/Revisão de	Qtd. Executada
Bloco da Proteção Social Básica				
Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos				
Piso Básico Variável - SCFV	Usuários nas faixas etárias de 0 a 17 anos, maiores de 60 anos e seus familiares	360		360
Programas e Projetos				
Avaliação e Operacionalização do BPC da Assistência Social e RMV				
BPC na Escola - Questionário a ser aplicado	Questionários a serem pagos	55		55
Bloco da Proteção Social Básica				
Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos				
Piso Básico Variável - SCFV	Usuários nas faixas etárias de 0 a 17 anos e maiores de 60 anos, em situações prioritárias	180		180
Bloco da Proteção Social Especial				
Serviço de Proteção e Atendimento Especializado a Famílias e Indivíduos - PAEFI				
Piso Fixo de Média Complexidade	Famílias e indivíduos em situação de risco, por violação de direitos	50		50
Bloco da Proteção Social Básica				
Serviço de Proteção e Atendimento Integral à Família (PAIF)				
Piso Básico Fixo	Família Referenciada	3750		3750
Programas e Projetos				
Programa Primeira Infância no SUAS				
Programa Criança Feliz	Indivíduos beneficiados	300		300
Bloco da Proteção Social Especial				
Serviço de Proteção Social a Adolescentes em cumprimento de medidas socioeducativas de LA e PSC				
Piso Fixo de Média Complexidade	Adolescentes em cumprimento de medidas socioeducativas	20		20

IV. Resumo Executivo

Resumo das informações preenchidas na sessão Execução Financeira

1- TOTAL DAS RECEITAS FEDERAIS

1.1 RECEITAS TOTAIS DE SERVIÇOS	R\$ 269.630,44
1.1.1 Bloco da Proteção Social Básica	R\$ 206.862,96
1.1.1.1 Bloco da Proteção Social Básica	R\$ 206.862,96
1.1.2 Bloco da Proteção Social Especial	R\$ 62.767,48
1.1.2.1 Bloco da Proteção Social Especial	R\$ 62.767,48
1.2 RECEITAS TOTAIS DE PROGRAMAS	R\$ 300.639,14
1.2.1 Programas-Projetos-Transferências Voluntárias Fundo a	R\$ 300.639,14

...

...

...

...

...

...

...

...

...

...

...

...

...

...

...

...

...

...

...

2- EXECUÇÃO DOS RECURSOS FEDERAIS NO EXERCÍCIO DE 2021 - RECURSOS

2.1 Gastos dos recursos repassados a título de crédito extraordinário, R\$ 1.344,64 mediante Portaria nº 369/2020, no exercício de 2021

2.1.1 Com aquisição de Equipamentos de Proteção Individual - EPI R\$ 0,00 para os profissionais das unidades públicas estaduais de atendimento do SUAS

2.1.2 Com alimentos para pessoas idosas e com deficiências R\$ 1.344,64 acolhidas e em atendimento no Serviço de Proteção Social Especial para pessoas com Deficiência, Idosas e suas Famílias

2.1.3 Com cofinanciamento de ações sociassistenciais visando o R\$ 0,00 enfrentamento da situação de emergência em decorrência do Covid-19

2.1.4 Gastos com outras despesas não especificadas no item R\$ 0,00 anterior

2.2 Valores das contas correntes vinculadas que foram devolvidas a R\$ 0,00 União por meio de GRU no exercício de 2021

3- SALDO FINANCEIRO AO FINAL DO EXERCÍCIO DE 2021

3.1 Saldo financeiro total R\$ 0,00

3.2 Saldo financeiro na conta corrente 400599 em 31/12/2021 R\$ 0,00

3.3 Saldo financeiro nas contas correntes anteriores à 400599 em R\$ 0,00 31/12/2021

3.5 PROGRAMA PRIMEIRA INFANCIA NO SUAS**1- RECURSOS DISPONÍVEIS NO EXERCÍCIO DE 2021**

1.1 Saldo na conta corrente 358622 em 31/12/2020 R\$ 23.030,40

1.2 Saldo nas contas anteriores 358622 em 31/12/2020 R\$ 0,00

1.3 Recursos repassados pelo regime de caixa (consideram-se os R\$ 276.546,00 valores creditados na conta corrente no período de 01/01/2021 a 31/12/2021)

1.4 Recursos auferidos no exercício de 2021 em decorrência da R\$ 902,11 aplicação financeira das contas listas anteriormente

1.5 Receitas totais para o exercício de 2021 R\$ 300.478,51

2- EXECUÇÃO DOS RECURSOS FEDERAIS NO EXERCÍCIO DE 2021 - RECURSOS

2.1 Gastos dos recursos repassados a título de crédito ordinário no R\$ 269.492,62 exercício de 2021 (incluindo os valores pagos com saldo reprogramado ou inscritos anteriormente em restos a pagar)

2.1.1 Com pessoal concursado, valores pagos com RECURSOS R\$ 0,00 FEDERAIS (Art. 6º E da LOAS e Resolução CNAS 17/2016) - EQUIPE DE REFERÊNCIA

2.1.2 Com pessoal contratado (pessoa física) para ofertar os R\$ 233.203,52 serviços/programas, pagos com RECURSOS FEDERAIS

2.1.3 Com conservação, manutenção e adaptação de imóveis R\$ 0,00 (imóveis públicos com destinação exclusiva aos serviços/programas)

2.1.4 Valores pagos com RECURSOS FEDERAIS referentes a R\$ 0,00 parcerias com Entidades e Organizações Sociais

2.1.5 Gastos na aquisição de equipamentos, materiais permanentes R\$ 0,00 e veículos, conforme Art. 4º e 5º da Portaria nº 2.601/2018

2.1.6 Demais gastos vinculados a execução dos serviços/programas R\$ 36.289,10 não discriminados nos itens 2.1.1, 2.1.2, 2.1.3, 2.1.4 e 2.1.5

2.2 Valores das contas correntes vinculadas que foram devolvidas a R\$ 0,00 União por meio de GRU no exercício de 2021

3- SALDO FINANCEIRO AO FINAL DO EXERCÍCIO DE 2021

3.1 Saldo financeiro total R\$ 30.885,89

3.2 Saldo financeiro na conta corrente 358622 em 31/12/2021 R\$ 30.885,89

3.3 Saldo financeiro nas contas correntes anteriores à 358622 em R\$ 0,00 31/12/2021

THE UNIVERSITY OF CHICAGO
DEPARTMENT OF POLITICAL SCIENCE
1100 EAST 58TH STREET, CHICAGO, ILL. 60637

MEMORANDUM FOR THE RECORD

SUBJECT: [Illegible]

DATE: [Illegible]

TO: [Illegible]

FROM: [Illegible]

RE: [Illegible]

[Illegible]

[Illegible]

[Illegible]

[Illegible]

[Illegible]

[Illegible]

[Illegible]

[Illegible]

[Illegible]

[Illegible]

[Illegible]

[Illegible]

[Illegible]

Fundo	
1.2.1.1 BPC NA ESCOLA - QUESTIONÁRIO A SER APLICADO	R\$ 115,52
1.2.1.2 PROGRAMA NACIONAL DE PROMOÇÃO DO ACESSO AO MUNDO DO TRABALHO - ACESSUAS TRABALHO	R\$ 45,11
1.2.1.3 PROGRAMA PRIMEIRA INFANCIA NO SUAS	R\$ 300.478,51
1.3 RECEITAS TOTAIS DECORRENTES DA PORTARIA Nº 369/2020	R\$ 29.777,84
1.3.1 Programas-Projetos-Transferências Voluntárias Fundo a Fundo	R\$ 29.777,84
1.3.1.1 AÇÕES DO COVID NO SUAS PARA EPI - PORTARIA 369	R\$ 28.433,21
1.3.1.2 AÇÕES DO COVID NO SUAS - PARA ACOLHIMENTO - PORTARIA 369	R\$ 1.344,63
1.4 RECEITAS TOTAIS DECORRENTES DA PORTARIA Nº 378/2020	R\$ 9.331,86
1.4.1 Bloco da Proteção Social Básica	R\$ 4.829,30
1.4.1.1 Bloco da Proteção Social Básica	R\$ 4.829,30
1.4.2 Bloco da Proteção Social Especial	R\$ 4.502,56
1.4.2.1 Bloco da Proteção Social Especial	R\$ 4.502,56
2- TOTAL DAS DESPESAS COM RECURSOS FEDERAIS	
2.1 DESPESAS TOTAIS DE SERVIÇOS	R\$ 259.121,49
2.1.1 Bloco da Proteção Social Básica	R\$ 202.033,66
2.1.1.1 Bloco da Proteção Social Básica	R\$ 202.033,66
2.1.2 Bloco da Proteção Social Especial	R\$ 57.087,83
2.1.2.1 Bloco da Proteção Social Especial	R\$ 57.087,83
2.2 DESPESAS TOTAIS DE PROGRAMAS	R\$ 269.492,62
2.2.1 Programas-Projetos-Transferências Voluntárias Fundo a Fundo	R\$ 269.492,62
2.2.1.1 BPC NA ESCOLA - QUESTIONÁRIO A SER APLICADO	R\$ 0,00
2.2.1.2 PROGRAMA NACIONAL DE PROMOÇÃO DO ACESSO AO MUNDO DO TRABALHO - ACESSUAS TRABALHO	R\$ 0,00
2.2.1.3 PROGRAMA PRIMEIRA INFANCIA NO SUAS	R\$ 269.492,62
2.3 DESPESAS TOTAIS DECORRENTES DA PORTARIA Nº	R\$ 18.697,10
2.3.1 Programas-Projetos-Transferências Voluntárias Fundo a Fundo	R\$ 18.697,10
2.3.1.1 AÇÕES DO COVID NO SUAS PARA EPI - PORTARIA 369	R\$ 17.352,46
2.3.1.2 AÇÕES DO COVID NO SUAS - PARA ACOLHIMENTO - PORTARIA 369	R\$ 1.344,64
2.4 DESPESAS TOTAIS DECORRENTES DA PORTARIA Nº	R\$ 259.121,49
2.4.1 Bloco da Proteção Social Básica	R\$ 202.033,66
2.4.1.1 Bloco da Proteção Social Básica	R\$ 202.033,66
2.4.2 Bloco da Proteção Social Especial	R\$ 57.087,83
2.4.2.1 Bloco da Proteção Social Especial	R\$ 57.087,83
3- SALDO DOS RECURSOS FEDERAIS EM 31/12/2023	
3.1 SALDO TOTAL DOS SERVIÇOS	R\$ 6.611,33
3.1.1 Bloco da Proteção Social Básica	R\$ 5.434,23
3.1.1.1 Bloco da Proteção Social Básica	R\$ 5.434,23
3.1.2 Bloco da Proteção Social Especial	R\$ 1.177,10
3.1.2.1 Bloco da Proteção Social Especial	R\$ 1.177,10
3.2 SALDO TOTAL DOS PROGRAMAS	R\$ 31.046,51

1. The first part of the document discusses the importance of maintaining accurate records of all transactions and activities. It emphasizes that this is crucial for ensuring transparency and accountability in the organization's operations.

2. The second part of the document outlines the various methods and tools used to collect and analyze data. It highlights the need for consistent data collection practices and the use of advanced analytical techniques to derive meaningful insights from the data.

3. The third part of the document focuses on the role of technology in data management and analysis. It discusses how modern software solutions can streamline data collection, storage, and processing, thereby improving efficiency and accuracy.

4. The fourth part of the document addresses the challenges associated with data management, such as data quality, security, and privacy. It provides strategies to mitigate these risks and ensure that the data remains reliable and secure throughout its lifecycle.

5. The fifth part of the document concludes by summarizing the key findings and recommendations. It stresses the importance of a data-driven approach in decision-making and the need for continuous monitoring and improvement of data management processes.

3.2.1 Programas-Projetos-Transferências Voluntárias Fundo a Fundo	R\$ 31.046,51
3.2.1.1 BPC NA ESCOLA - QUESTIONÁRIO A SER APLICADO	R\$ 115,51
3.2.1.2 PROGRAMA NACIONAL DE PROMOÇÃO DO ACESSO AO MUNDO DO TRABALHO - ACESSUAS TRABALHO	R\$ 45,11
3.2.1.3 PROGRAMA PRIMEIRA INFANCIA NO SUAS	R\$ 30.885,89
3.3 SALDO TOTAL DOS RECURSOS DA PORTARIA Nº 369/2020	R\$ 11.080,74
3.3.1 Programas-Projetos-Transferências Voluntárias Fundo a Fundo	R\$ 11.080,74
3.3.1.1 AÇÕES DO COVID NO SUAS PARA EPI - PORTARIA 369	R\$ 11.080,74
3.3.1.2 AÇÕES DO COVID NO SUAS - PARA ACOLHIMENTO - PORTARIA 369	R\$ 0,00
3.4 SALDO TOTAL DOS RECURSOS DA PORTARIA Nº 378/2020	R\$ 0,00
3.4.1 Bloco da Proteção Social Básica	R\$ 0,00
3.4.1.1 Bloco da Proteção Social Básica	R\$ 0,00
3.4.2 Bloco da Proteção Social Especial	R\$ 0,00
3.4.2.1 Bloco da Proteção Social Especial	R\$ 0,00
4- DO COFINANCIAMENTO	
4.1 RECURSOS FINANCEIROS PRÓPRIOS EXECUTADOS NOS SERVIÇOS/PROGRAMAS	R\$ 0,00
4.2 EXECUTADOS COM ATIVIDADES FINALÍSTICAS DOS SERVIÇOS/PROGRAMAS	R\$ 0,00
4.3 EXECUTADOS COM O ORGÃO GESTOR DA POLÍTICA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL	R\$ 0,00
V. COMENTÁRIO DO GESTOR	
Houve um equívoco no preenchimento do primeira infância no suas, mas foi solicitado ao conselho a habilitação.	
DECLARAÇÃO	AUTENTICAÇÃO ELETRÔNICA
Declaro sob as penas da lei, que as informações prestadas sob a expressão da verdade.	R:10.222.10.134 X1:191.253.87.192 04000985477 202303171019 4843007



**Ministério do Desenvolvimento Social e Combate à Fome
FNAS / SNAS - Secretaria Nacional de Assistência Social**

**PARECER DO CONSELHO DE ASSISTÊNCIA SOCIAL DEMONSTRATIVO
SERVIÇOS/PROGRAMAS
DEMONSTRATIVO SINTÉTICO ANUAL DA EXECUÇÃO FÍSICO-FINANCEIRA –
SERVIÇOS/PROGRAMAS
SISTEMA ÚNICO DE ASSISTÊNCIA SOCIAL - SUAS
2021**

1. IDENTIFICAÇÃO

CONSELHO DE ASSISTÊNCIA SOCIAL: CONSELHO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA **UF:** PB
INTERESSADO: PREFEITURA MUNICIPAL DE CATOLE DO ROCHA
EXERCÍCIO: 2021

2. PARECER

2.1 QUESTÕES

1. O Conselho acompanhou a execução do orçamento da Assistência Social?

Resposta: Com frequência

Comentário: N/A

2. A execução dos recursos cofinanciados pela União foi realizada conforme as normas

Resposta: Sim

Comentário: N/A

3. Os recursos federais destinados a execução dos serviços/programas foram utilizados

Resposta: Sim, todos os recursos

Comentário: N/A

4. Os relatórios de execução orçamentária e financeira foram apresentados ao Conselho

Resposta: Sim, os relatórios foram apresentados

Comentário: N/A

5. O ente cofinanciou os serviços/programas?

Resposta: Sim, por meio do Fundo de Assistência Social

Comentário: N/A

6. As equipes de referência dos serviços e programas estão compostas de acordo com o

Resposta: Sim

Comentário: N/A



Ministerio del Poder Popular para el Turismo
FOLIO 1218 - Secretaría Nacional de Asistencia Social
PARTO DE UN CONSULTOR DE ASISTENCIA SOCIAL DOMINICANA
SERVICIO SOCIAL
DEMO, SERVICIO SOCIAL DE ASISTENCIA SOCIAL DOMINICANA
SERVICIO SOCIAL
SERVICIO SOCIAL DE ASISTENCIA SOCIAL DOMINICANA
SERVICIO SOCIAL DE ASISTENCIA SOCIAL DOMINICANA
SERVICIO SOCIAL DE ASISTENCIA SOCIAL DOMINICANA

El presente documento tiene como finalidad informar a los interesados en el proceso de selección de personal para el cargo de Consultor de Asistencia Social, que se ha publicado en el Boletín de Asistencia Social, el día 15 de mayo de 2011, el resultado de la selección de personal para el cargo de Consultor de Asistencia Social, en el cual se ha seleccionado a la Srta. [Nombre], con DNI [Número], quien ha obtenido el primer lugar en el proceso de selección.

Se informa que el proceso de selección se realizó de acuerdo a lo establecido en el Reglamento de Asistencia Social, y que el resultado de la selección es definitivo.

Se invita a los interesados a que comparezcan a la oficina de Asistencia Social, en el día y hora indicados en el presente documento, para que se les informe sobre el resultado de la selección y se les entregue el documento correspondiente.

En fe de lo anterior, se extiende el presente documento en la ciudad de La Habana, a los [Día] días del mes de [Mes] del año [Año].

[Firma]

7. O Conselho de Assistência Social possui livre acesso às documentações																				
Resposta:	Sim																			
Comentário:	N/A																			
8. O Conselho teve algum tipo de dificuldade em analisar as informações prestadas pelo																				
Resposta:	Não houve limitações																			
Comentário:	N/A																			
9. O Conselho apreciou e aprovou a proposta Orçamentária do Fundo de Assistência																				
Resposta:	Sim																			
Comentário:	N/A																			
10. O Conselho avalia as despesas efetuadas no exercício como comprovadas, ou seja,																				
Resposta:	Sim																			
Comentário:	N/A																			
11. Os serviços cofinanciados pela União foram ofertados à população de forma regular,																				
Resposta:	Todos foram prestados sem descontinuidade																			
Comentário:	N/A																			
12. Os recursos repassados por meio da Portaria MC nº 369, de 29 de abril de 2020,																				
Resposta:	Sim																			
Comentário:	N/A																			
13. Os recursos repassados por meio da Portaria MC nº 378, de 7 de maio de 2020,																				
Resposta:	Sim																			
Comentário:	N/A																			
2.2 Tipo de Deliberação	Favorável																			
2.3 Ressalvas																				
Em 08 de Março do corrente ano o conselho municipal de assistência social se reuniu em caráter ordinário para apreciação da prestação de contas - demonstrativo físico, sintético e financeiro do exercício 2021. Foram apresentadas as despesas realizadas com os serviços programas e serviços da assistência social e os conselheiros presentes foram favoráveis a aprovação do referido demonstrativo.																				
2.4 Participaram da reunião deliberativa os seguintes conselheiros																				
<table border="1"> <thead> <tr> <th>CPF</th> <th>NOME</th> <th>CARGO</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>040.009.854-77</td> <td>Jamecleuton Maciel</td> <td>CONSELHEIRO(A) PRESIDENTE</td> </tr> <tr> <td>097.373.604-60</td> <td>FABRICIO VIEIRA PEREIRA</td> <td>CONSELHEIRO(A) TITULAR</td> </tr> <tr> <td>789.330.564-91</td> <td>Heloísa Rafael de Araújo</td> <td>CONSELHEIRO(A) TITULAR</td> </tr> <tr> <td>076.460.064-83</td> <td>IARANI SILVA SERAFIM DE</td> <td>CONSELHEIRO(A) TITULAR</td> </tr> <tr> <td>703.916.474-40</td> <td>GEAN DE SOUSA SILVA</td> <td>CONSELHEIRO(A) TITULAR</td> </tr> </tbody> </table>			CPF	NOME	CARGO	040.009.854-77	Jamecleuton Maciel	CONSELHEIRO(A) PRESIDENTE	097.373.604-60	FABRICIO VIEIRA PEREIRA	CONSELHEIRO(A) TITULAR	789.330.564-91	Heloísa Rafael de Araújo	CONSELHEIRO(A) TITULAR	076.460.064-83	IARANI SILVA SERAFIM DE	CONSELHEIRO(A) TITULAR	703.916.474-40	GEAN DE SOUSA SILVA	CONSELHEIRO(A) TITULAR
CPF	NOME	CARGO																		
040.009.854-77	Jamecleuton Maciel	CONSELHEIRO(A) PRESIDENTE																		
097.373.604-60	FABRICIO VIEIRA PEREIRA	CONSELHEIRO(A) TITULAR																		
789.330.564-91	Heloísa Rafael de Araújo	CONSELHEIRO(A) TITULAR																		
076.460.064-83	IARANI SILVA SERAFIM DE	CONSELHEIRO(A) TITULAR																		
703.916.474-40	GEAN DE SOUSA SILVA	CONSELHEIRO(A) TITULAR																		

3. REGISTRO DOCUMENTAL DO PARECER DO CONSELHO

1. The Department of Health and Human Services (HHS) is responsible for the overall health and well-being of the nation. It oversees the Centers for Disease Control and Prevention (CDC), the Food and Drug Administration (FDA), and the National Institutes of Health (NIH).

2. The Department of Education (DOE) is responsible for ensuring that all children have access to a quality education. It oversees the National Center for Education Statistics (NCES) and the Institute of Education Sciences (IES).

3. The Department of Justice (DOJ) is responsible for ensuring the rule of law and the protection of civil liberties. It oversees the Federal Bureau of Investigation (FBI), the Department of Justice Office of Inspector General (DOJ OIG), and the National Institute of Standards and Technology (NIST).

4. The Department of Labor (DOL) is responsible for promoting job security, fair wages, and workplace safety. It oversees the Occupational Safety and Health Administration (OSHA) and the Bureau of Labor Statistics (BLS).

5. The Department of State (DOS) is responsible for representing the United States in international affairs. It oversees the Bureau of Consular Affairs (ECA) and the Bureau of Economic and Business Affairs (E/B).

6. The Department of the Interior (DOI) is responsible for managing the nation's natural resources and land. It oversees the Bureau of Land Management (BLM) and the National Park Service (NPS).

7. The Department of Housing and Urban Development (HUD) is responsible for ensuring that all Americans have access to safe and affordable housing. It oversees the Office of Community Development (OCD) and the Office of Public Housing Administration (OCHA).

8. The Department of Veterans Affairs (VA) is responsible for providing healthcare and benefits to the nation's veterans. It oversees the Department of Veterans Health Administration (DVHA) and the Department of Compensation and Pensions (DCP).

9. The Department of Energy (DOE) is responsible for ensuring the nation's energy security and promoting clean energy. It oversees the National Energy Laboratory (NEL) and the National Nuclear Security Administration (NNSA).

10. The Department of Transportation (DOT) is responsible for ensuring the safety and efficiency of the nation's transportation system. It oversees the Federal Aviation Administration (FAA) and the Federal Motor Vehicle Safety Council (FMVSC).

11. The Department of Agriculture (USDA) is responsible for ensuring the nation's food and fiber security. It oversees the National Institute of Food and Agriculture (NIFA) and the National Agricultural Experiment Station (NAES).

12. The Department of Commerce (DOC) is responsible for promoting economic growth and job creation. It oversees the Bureau of Economic Analysis (BEA) and the Bureau of Industry and Security (BIS).

13. The Department of Health and Human Services (HHS) is responsible for the overall health and well-being of the nation. It oversees the Centers for Disease Control and Prevention (CDC), the Food and Drug Administration (FDA), and the National Institutes of Health (NIH).

14. The Department of Education (DOE) is responsible for ensuring that all children have access to a quality education. It oversees the National Center for Education Statistics (NCES) and the Institute of Education Sciences (IES).

15. The Department of Justice (DOJ) is responsible for ensuring the rule of law and the protection of civil liberties. It oversees the Federal Bureau of Investigation (FBI), the Department of Justice Office of Inspector General (DOJ OIG), and the National Institute of Standards and Technology (NIST).

16. The Department of Labor (DOL) is responsible for promoting job security, fair wages, and workplace safety. It oversees the Occupational Safety and Health Administration (OSHA) and the Bureau of Labor Statistics (BLS).

17. The Department of State (DOS) is responsible for representing the United States in international affairs. It oversees the Bureau of Consular Affairs (ECA) and the Bureau of Economic and Business Affairs (E/B).

18. The Department of the Interior (DOI) is responsible for managing the nation's natural resources and land. It oversees the Bureau of Land Management (BLM) and the National Park Service (NPS).

3.1 Data da Reunião: 08/03/2023
3.2 Número da Ata: 133
3.3 Número da Resolução: 003/2023
Anexo(s)

DECLARAÇÃO	AUTENTICAÇÃO ELETRÔNICA
Declaro sob as penas da lei, que as informações prestadas sob a expressão da verdade.	R:10.222.10.134 X1:191.253.87.192 04000985477 202303171019 4843007



1. Tais de ...
 2. ...
 3. ...
 4. ...
 5. ...

ADMINISTRATIVA

DEPARTAMENTO

1. ...
 2. ...
 3. ...

1. ...
 2. ...
 3. ...



**Ministério do Desenvolvimento Social
SNAS - Secretaria Nacional de Assistência Social**

**DEMONSTRATIVO PARA CO-FINANCIAMENTO DO GOVERNO FEDERAL
SISTEMA ÚNICO DA ASSISTÊNCIA SOCIAL**

**ANO 2021
VERSÃO 2.0 Retificado**

I. DADOS CADASTRAIS

1. DADOS CADASTRAIS DO ENTE FEDERADO

(prefeitura / governo estadual / governo do DF)

Nome: PREFEITURA MUNICIPAL DE CATOLE DO ROCHA

CGC/CNPJ: 09.067.562/0001-27

Cidade: CATOLE DO ROCHA

UF: PB

Endereço: PRAÇA Sérgio Maia 66

C.E.P.: 58884000

Telefone: (83) 3441-1202

Fax: (83) 3441-1284

E-mail: gabinete@catoledorocho.pb.gov.br

Prefeito: LAURO ADOLFO MAIA SERAFIM

Nível de gestão: Gestão Básica

Porte: PEQUENO II

2. DADOS CADASTRAIS DO ÓRGÃO GESTOR

(secretaria ou órgãos congêneres)

Nome: SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTENCIA SOCIAL

CGC/CNPJ: 09.067.562/0001-27

Cidade: CATOLE DO ROCHA

UF: PB

Endereço: RUA Cantidiano de Andrade 162

C.E.P.: 58884000

Telefone: (83) 3441-1351

Fax: (83) 3441-1351

E-mail: smascatoledorochapb@gmail.com

Nome do Gestor: JANAINA DA SILVA DINIZ

3. DADOS CADASTRAIS DO FUNDO DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

Nome: FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

CGC/CNPJ: 13.564.227/0001-01

E-Mail: semascatoledorochoa@gmail.com

Vínculo: Sec. Municipal/Estadual da Assistencia Social ou Congenere

Telefone: (83) 9992-8-4410

Fax: (83)

Título do Ato: 30

Ato Criação: LEI

Número Ato: 1523



THE UNIVERSITY OF THE STATE OF NEW YORK
THE STATE EDUCATION DEPARTMENT

OFFICE OF GENERAL SERVICES
STATE OFFICE BUILDING, ALBANY, N.Y. 12242

1980

STATE OF NEW YORK

TO THE GOVERNOR AND THE COMMISSIONERS OF THE STATE EDUCATION DEPARTMENT
FROM THE OFFICE OF GENERAL SERVICES
SUBJECT: [Illegible text]

[The remainder of the page contains several paragraphs of extremely faint, illegible text, likely a memorandum or report.]

THE UNIVERSITY OF CHICAGO
LIBRARY

THE UNIVERSITY OF CHICAGO
LIBRARY
100 EAST EAST
CHICAGO, ILLINOIS 60607
TEL: 773-936-3000
WWW.CHICAGO.EDU

THE UNIVERSITY OF CHICAGO
LIBRARY
100 EAST EAST
CHICAGO, ILLINOIS 60607
TEL: 773-936-3000
WWW.CHICAGO.EDU

Financeiro	0,00	12.205,1 1	12.205,1 1	0,00	12.815,3 7	0,00	24.349,2 0	12.815,3 7	12.815,3 7	12.815,3 7	0,00	12.815,3 7
------------	------	---------------	---------------	------	---------------	------	---------------	---------------	---------------	---------------	------	---------------

1- RECURSOS DE INCENTIVO A GESTÃO DESCENTRALIZADA DO PROGRAMA BOLSA FAMÍLIA-IGD	
1.1 Recursos reprogramados de exercícios anteriores	R\$ 64.481,78
1.2 Valores recebidos no exercício	R\$ 112.836,27
1.3 Outros créditos ocorridos na conta vinculada	R\$ 0,00
1.4 Valores de aplicações no mercado financeiro no exercício	R\$ 1.511,60
1.5 Valores NÃO aprovados pelo Conselho de Assistência Social e devolvidos para a conta do Fundo de Assistência Social (Municipal ou Estadual)	R\$ 0,00
1.6 Devolução de valores ao Fundo Nacional de Assistência Social	R\$ 0,00
1.7 Valores efetivamente executados no exercício	R\$ 132.322,57
1.8 Saldo a reprogramar para o exercício seguinte	R\$ 46.507,08

DECLARAÇÃO	AUTENTICAÇÃO ELETRÔNICA
Declaro sob as penas da lei, que as informações prestadas sob a expressão da verdade.	R:10.222.10.135 X1:191.253.87.192 09063320442 202303170917 4842981



Faint, illegible text at the top of the page, possibly a header or title.

Main body of faint, illegible text, appearing to be several lines of a document.

Two distinct lines of faint, illegible text located in the lower middle section of the page.